

PODREČNIK ODPOWIEDZIALNOŚCI I TRANSPARENTNOŚCI W ORGANIZACJACH SPORTOWYCH



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



GOOD GOVERNANCE in **SPORT**



Web



Twitter



FB group

Oficjalna nazwa projektu: Good governance in sport

Akronim projektu: GGS

Czas trwania projektu: 01.01.2018 – 30.06.2020

Umowa o udzielenie dotacji: 2017-2483/001-001

Numer projektu: 590305-EPP-1-2017-1-BG-SPO-SCP

Strona projektu: www.eusport.org/GoodGovernance

Hashtag projektu: #GoodGovernanceSport

Grupa Facebooka projektu: facebook.com/groups/GoodGovernanceSport

SPIS TREŚCI

WPROWADZENIE.....	4
TERMINOLOGIA.....	10
#GOODGOVERNANCESPORT BADANIA EKSPERTÓW – OBECNOŚĆ ORGANIZACJI SPORTOWYCH W INTERNECIE.....	16
DOBRE PRAKTYKI W ZAKRESIE ROZLICZALNOŚCI I PRZEJRZYSTOŚCI - ANALIZA DOBRYCH PRAKTYK.....	24
PORÓWNANIE STRON INTERNETOWYCH W INNYCH SEKTORACH I WPROWADZENIE DOBRYCH PRAKTYK W DZIEDZINIE SPORTU, Z PODKREŚLENIEM ICH EWENTUALNEGO TRANSFERU.....	60
METODOLOGIA (PORADY I WSKAZÓWKI) W CELU ULEPSZENIA STRON INTERNETOWYCH I TEGO, CO STRONA INTERNETOWA POWINNA POKAZAĆ O NASZEJ ORGANIZACJI.....	76
ASPEKTY ZASOBÓW LUDZKICH W ORGANIZACJACH SPORTOWYCH POD WZGLĘDEM WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO.....	114
WNIOSKI.....	122
O PROJEKCIE #GOODGOVERNANCESPORT.....	124
OŚWIADCZENIE.....	126
AUTHORZY AND NAUKOWCY.....	126

WPROWADZENIE



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**



eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)



WPROWADZENIE



**GOOD
GOVERNANCE
in SPORT**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Projekt #GoodGovernanceSport ma na celu znalezienie sposobu analizowania, gromadzenia i promowania dobrych praktyk w celu zapewnienia odpowiedniej transparentności podejmowanych decyzji, włączenia interesariuszy w proces podejmowania decyzji, oraz transparentności finansowania organizacji sportowych ze środków publicznych.

Europejskie, krajowe i lokalne organizacje sportowe wszystkich szczebli powinny wdrożyć niezbędne reformy. Wiele europejskich organizacji sportowych już rozpoczęło działania podpisaniem deklaracji w sprawie dobrego zarządzania (przedstawionej w Brukseli we wrześniu).

śniu 2016 r. i podpisanej przez Prezydenta - BSDA na Malcie w marcu 2017 r.). Organizacje sportowe zostały zaproszone do promowania oraz wdrażania podstawowych zasad dobrego zarządzania w sporcie: uczciwości, transparentności (również finansowej), demokracji i integracji społecznej. Jest to dopiero początek procesu, musimy zatem działać realnie, aby działania były kompatybilne ze sportowym zmiennym środowiskiem.

W chwili obecnej w całej Europie podejmowane są wysiłki na rzecz podniesienia standardów zarządzania w sektorze sportu, w szczególności w odniesieniu do zasad demokracji, transparentności finansowej czy w procesie decyzyjnym oraz wdrażania partycypacji w reprezentacji zainteresowanych stron. Biorąc pod uwagę ogromną różnorodność struktur sportowych w różnych krajach europejskich, UE dąży do wzmocnienia organizacji sportowych w Europie. Właściwym podejściem powinno być zapewnienie wartości dodanej na szczeblu krajowym poprzez gromadzenie i dzielenie się dobrymi praktykami oraz dostarczanie praktycznych zaleceń, które pomogą podnieść standardy dobrego zarządzania w sporcie.

W ramach niniejszego projektu zostaną zainicjowane i wdrożone różne działania mające na celu wspieranie wdrażania podstawowych zasad dobrego zarządzania w sporcie - uczciwości, rozliczalności, przejrzystości, demokracji, uczestnictwa i integracji społecznej w organizacjach sportowych na szczeblu europejskim i krajowym.

Jednym ze trwałych rezultatów projektu #GoodGovernanceSport jest ten oto „Podręcznik odpowiedzialności i transparentności w organizacjach sportowych”. Podręcznik zawiera wskazówki i porady dotyczące optymalizacji strony www organizacji sportowej, publikowania wydatków publicznych oraz zwiększenia transparentności i odpowiedzialności organizacji sportowych na różnych poziomach. W tej publikacji wyróżniono również dobre praktyki „doskonałej” strony internetowej oraz kilka pomysłów, jak możemy poprawić zarządzanie organizacją w organizacjach sportowych. Podręcznik zawiera również wskazówki, w jaki sposób upewnić się, że wszystkie zainteresowane strony są świadome naszego procesu podejmowania wydatków finansowych oraz w jaki sposób transparentność może pomóc w rozwoju organizacji, tak aby rozszerzyć nasze kontakty sponsoringowe i uzyskać większe wsparcie publiczne dla organizacji.

Zastosowana metodologia:

- Analiza dobrych praktyk;
- Porównanie stron internetowych w innych sektorach i wprowadzenie tych praktyk w dziedzinie sportu, podkreślając ich możliwą przenoszalność;



- Metodologia ulepszania stron internetowych i to, co nasza strona internetowa powinna pokazywać o naszej organizacji;
- Sekcja porad i wskazówek, aby pokazać, co działało w innych organizacjach i może być również wykorzystane w organizacjach sportowych;

Ten podręcznik może być przydatnym narzędziem dla zarządów organizacji sportowych, ponieważ zwraca uwagę na powszechne błędy, pokazuje potrzeby społeczeństwa w kontakcie informacji na tego rodzaju stronach internetowych, jak i wskazuje możliwości ulepszeń jakościowego stron www.

Wpływ: Podręcznik ten może być użytecznym narzędziem dla menedżerów sportowych i decydentów na różnych szczeblach, a także dla administracji sportowej. Projekt promuje dobre zarządzanie oraz dostarcza pomysłów i przydatnych informacji wszystkim zainteresowanym stronom w sektorze.

Transfer wiedzy: Treść podręcznika można przenieść również do innych sektorów i może być wykorzystana jako narzędzie dobrego zarządzania również w dziedzinie pracy z młodzieżą, edukacji, kultury, ekologii i wielu innych sektorach. Może być również wykorzystywana jako materiał edukacyjny w szkołach sportowych i na uniwersytetach.



TERMINOLOGIA



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**



eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)



**GOOD
GOVERNANCE
in SPORT**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

DOBRE ZARZĄDZANIE: Właściwe zarządzanie procesami podejmowania/wdrażania decyzji na wszystkich poziomach organizacji, zgodnie z zasadami transparentności, polityki finansowania, praworządności, równości, włączenia społecznego, wydajności i skuteczności. Zarządzanie jest „procesem podejmowania decyzji i procesem, w którym decyzje są wdrażane (lub nie są wdrażane)”. Pojęcie ładu korporacyjnego może odnosić się do ładu korporacyjnego na poziomie międzynarodowym, krajowym, lokalnym lub w kontekście interakcji między innymi sektorami społeczeństwa. Pojęcie „dobrego rządzenia” często pojawia się jako model porównywany do nieefektywnych gospodarek lub organów

politycznych z rentownymi gospodarkami i organami politycznymi. Koncepcja koncentruje się na odpowiedzialności rządów i organów zarządzających za zaspokojenie potrzeb mas, a nie wybranych grup społecznych. Ponieważ kraje często określane jako „odnoszące największe sukcesy” to zachodnie liberalno-demokratyczne państwa skoncentrowane w Europie i obu Amerykach, standardy dobrego zarządzania często porównują instytucje państwowe w stosunku do tych państw. Organizacje pomocowe i władze krajów rozwiniętych często skupiają znaczenie „dobrego zarządzania” na zestawie wymagań zgodnych z wizją organizacji, co sprawia, że „dobre zarządzanie” oznacza wiele różnych rzeczy w wielu różnych kontekstach.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ: sytuacja, w której ktoś jest odpowiedzialny za rzeczy, które się wydarzyły i może podać zadowalający powód ich zaistnienia. Odpowiedzialność to proces kontroli zarządzania w organizacjach, w którym udzielane są odpowiedzi na działania danej osoby. Odpowiedzi te mogą być pozytywne lub negatywne. W zależności od odpowiedzi, dana osoba może naprawić swój błąd. Innymi słowy, odpowiedzialność odnosi się do indywidualnej odpowiedzialności za wykonaną pracę i odpowiadania na pytania rówieśników i przełożonych. Jako aspekt zarządzania, odpowiedzialność jest centralnym punktem dyskusji związanych z problemami w sektorze publicznym, niedochodowym i korporacyjnym. W przypadku ról kierowniczych, odpowiedzialność oznacza uznanie i przejęcie odpowiedzialności za działania, produkty, decyzje i polityki, w tym administrację, zarządzanie i wdrażanie w ramach danej roli lub stanowiska pracownika. Odpowiedzialność obejmuje również obowiązek zgłaszania, wyjaśniania i odpowiadania za wynikające konsekwencje. Liderzy często podejmują decyzje o daleko idących konsekwencjach, a odpowiedzialność ma istotny element etyczny.

TRANSPARENTNOŚĆ: Przejrzystość w kontekście biznesowym lub zarządzania to uczciwość i otwartość. Przejrzystość i odpowiedzialność są ogólnie uważane za dwa główne filary dobrego zarządzania. Implikacja przejrzystości polega na tym, że wszystkie działania organizacji powinny być wystarczająco skrupulatne, aby podlegać publicznej kontroli. Coraz częściej natura mediów społecznościowych i innych środków komunikacji oznacza, że nawet działania, które mają być tajne, mogą zostać wprowadzone do świadomości publicznej, pomimo najlepszych wysiłków organizacji, aby je ukryć. Ogólnie rzecz biorąc, przejrzystość to jakość bycia łatwo dostrzegalną organizacją. Znaczenie wtórne odnosi się do całkowitej przewidywalności, ponieważ na przykład w przezroczystym systemie lub programie dane wyjściowe są całkowicie przewidywalne dzięki znajomości danych wejściowych.

UCZCIWOŚĆ: to posiadanie silnych zasad moralnych. To osobisty wybór, by trzymać się zgodnie ze stałymi standardami. W etyce uczciwość jest uważana za szczerą i prawdziwą lub dokładność własnych działań. Uczciwość może

stać w opozycji do hipokryzji, ponieważ osądzanie według standardów uczciwości wiąże się z wewnętrzną spójnością jako cnotą i sugeruje, że strony posiadające w sobie pozornie sprzeczne wartości powinny uwzględniać rozbieżności lub zmieniać swoje przekonania. Słowo uczciwość wyewoluowało z łacińskiego przymiotnika „liczba całkowita”, co oznacza całe lub pełne. W tym kontekście uczciwość jest wewnętrznym poczuciem „całości” wynikającym z cech takich jak szczerść i spójność charakteru. W związku z tym można sądzić, że inni „mają uczciwość” do tego stopnia, że działają zgodnie z wartościami, przekonaniami i zasadami, które twierdzą, że wyznają.

PRAWORZĄDNOŚĆ: to niejednoznaczny termin, który może oznaczać różne rzeczy w różnych kontekstach. W jednym kontekście termin oznacza regułę zgodną z prawem. Nie można nakazać żadnej osobie zapłaty odszkodowania cywilnego ani jej ukarać, chyba że będzie to ściśle zgodne z ugruntowanymi i jasno określonymi przepisami i procedurami. W drugim kontekście termin oznacza przepis prawa. Żaden rząd nie jest ponad prawem, a żaden urzędnik publiczny nie może działać arbitralnie lub jednostronnie poza prawem. W trzecim kontekście termin oznacza regułę zgodnie z wyższym prawem. Nie można egzekwować żadnego niepisanego prawa, chyba że jest ono zgodne z pewnymi niepisanymi, uniwersalnymi zasadami sprawiedliwości, moralności i uczciwości, które wykraczają poza ludzkie systemy prawne.

ORIENTACJA NA OSIĄGNIĘCIE KONSENSUSU: w rządzie opartym na konsensusie uczestnicy szukają tego, co jest najlepsze dla społeczeństwa - niekoniecznie tylko tego, czego chcą. Są skłonni do kompromisu, aby wszyscy mogli dojść do porozumienia. Ustawodawcy, którzy nie mogą dojść do konsensusu, powstrzymują rząd.

ZARZĄDZANIE PARTYCYPACYJNE: to praktyka polegająca na umożliwieniu członkom grupy, takim jak pracownicy firmy lub obywatele danej społeczności, do uczestniczenia w podejmowaniu decyzji organizacyjnych. Jest to używane, jako alternatywa dla tradycyjnych pionowych struktur zarządzania, które okazały się mniej skuteczne, ponieważ uczestnicy stają się coraz mniej zainteresowani oczekiwaniami swojego lidera ze względu na brak uznania wysiłku lub opinii uczestnika.

ZARZĄDZANIE INTEGRACYJNE: Zarządzanie integracyjne jest wzorcem praktyk stosowanych przez menedżerów publicznych, które ułatwia włączenie pracowników sektora publicznego, ekspertów, społeczeństwa i polityków we wspólne rozwiązywanie problemów publicznych lub problemów interesu publicznego.

OTWARTA KOMUNIKACJA: Otwarta komunikacja ma miejsce wtedy, gdy wszystkie strony są w stanie wyrazić swoje pomysły, np. w rozmowie lub debacie. W biznesie i organizacjach otwarta komunikacja to zdolność każdego, na równych warunkach i w przejrzystej relacji, do uzyskania dostępu i współdzielenia zasobów komunikacyjnych na jednym poziomie, do świadczenia usług o wartości dodanej na innym poziomie w architekturze warstwowej systemu ko-

munikacji. Jednym z najważniejszych celów otwartej komunikacji jest informowanie interesariuszy o tym, dokąd zmierza organizacja. Kiedy pracownicy lub wolontariusze znają wartości i wizje kierownictwa wyższego szczebla w organizacji, są bardziej świadomi tego, jak ich praca pasuje do ogólnej struktury i przyszłości organizacji. Otwarta komunikacja może przybrać formę podsumowania celów organizacyjnych i polityk, na przykład od kierownictwa wyższego szczebla do pracowników. Może również przybrać formę podręcznika, który komunikuje cele i politykę oraz przekłada je na codzienne procedury pracy dla pracowników.

DOSKONAŁOŚĆ: jakość, którą ludzie naprawdę doceniają, ponieważ tak trudno ją znaleźć. To jakość, bycia naprawdę najlepszym w czymś. Kariera Michaela Jordana w koszykówce była wypełniona doskonałością. Kochamy Picassa i Szekspira za ich doskonałość. Kiedy widzisz doskonałość, powinieś docenić pracę, którą w nią włożyłeś. Tak wiele na świecie nie osiąga doskonałości.

ZORIENTOWANIE NA WYNIKI: odnosi się do oceny, która jest oparta raczej na produkcie niż na procesie. Wszelkie starania, w których wynik jest ważniejszy od działań podjętych w celu osiągnięcia tego wyniku, stanowią właściwy kontekst dla zjawisk ukierunkowanych na wyniki.

PLANOWANIE STRATEGICZNE: Systematyczny proces przewidywania pożądanego przyszłości i przekładania tej wizji na szeroko rozumiane cele i sekwencję kroków do ich osiągnięcia.

WIZJA: możliwość wykreowania przyszłości; np wizja przedsiębiorcy na rozwój, dane działanie.

ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ: Akt nadzorowania wszystkich działań i zadań niezbędnych do utrzymania pożądanego poziomu doskonałości. Obejmuje to określenie polityki jakości, tworzenie i wdrażanie planowania i zapewniania jakości oraz kontrolę jakości i jej poprawę.

MOTYWACJA: Po rozplanowaniu, zorganizowaniu obsady kadrowej następują bardziej interpersonalne elementy zarządzania: kierowanie, monitorowanie i motywowanie personelu. W tym momencie menedżerowie stoją przed trudnym zadaniem oceny umiejętności pracowników, przydzielania odpowiednich zadań, monitorowania postępów i wydajności. Menedżerowie muszą dokładnie rozumieć mocne i słabe strony każdego pracownika, a także aspiracje i motywacje, aby właściwie wykonywać te zadania. W rezultacie zrozumienie teorii motywacji jest podstawą skutecznego zarządzania pracownikami. Skutecznie łącząc to motywacyjne zrozumienie z oczekiwaniami i obowiązkami kadry zarządzającej, menedżerowie skutecznie wykorzystują kapitał ludzki do osiągnięcia wysokiego poziomu efektywności i satysfakcji pracowników.

#GOODGOVERNANCESPORT BADANIA EKSPERTÓW — OBECNOŚĆ ORGANIZACJI SPORTOWYCH W INTERNECIE



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**





eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)



**GOOD
GOVERNANCE
in SPORT**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

#GoodGovernanceSport obejmuje kilka zrównoważonych produktów projektu, a pierwszym z nich był raport z badań dotyczących dobrego zarządzania w wymienionej dziedzinie. Raport z badań składa się z różnych etapów analizy publicznego wizerunku organizacji sportowych, w szczególności ich publicznych stron internetowych – najprostszego sposobu, w jaki obywatele mogą dowiedzieć się, jakie są ich działania. Raport opiera się na ankiecie zawierającej konkretne pytania w zakresie dobrego zarządzania sportem we własnych organizacjach, na które zainteresowane strony z branży sportowej odpowiadały, oraz z niezależnych badań ekspertów zespołu projektowe-

go na stronach internetowych z co najmniej 14 europejskich organizacji sportowych i co najmniej dwóch organizacji z każdego kraju partnerskiego - w sumie 14, w oparciu o następujące kryteria:

- Strona internetowa w języku angielskim dla europejskich organizacji sportowych oraz strona internetowa w języku narodowym / języku angielskim dla krajowej organizacji sportowej;
- Dostępne informacje kontaktowe i promocja organizacji w mediach społecznościowych;
- Cel strategiczny organizacji - wizja i strategia, cele, kamienie milowe, wartości;
- Lista członków organizacji (organizacje sportowe, kluby sportowe);
- Bezpieczeństwo i ochrona, integracja, polityka antydyskryminacyjna organizacji - dostępność ich na stronie internetowej;
- Statut lub inny rodzaj dokumentów założycielskich - dostępność ich na stronie internetowej;
- Kanały komunikacji decyzji zarządczej i okres aktualizacji;
- Lista członków zarządu / kadry organizacji dostępna online
- Dodatkowe informacje o członkach zarządu dostępne online. (Krótka informacja biograficzna na temat każdego członka, wyształcenia i doświadczenia zawodowego, zakresu obowiązków, przynależności do innych organizacji, fotografia);
- Inne organy organizacyjne organizacji - rada nadzorcza, komisja rewizyjna, inne organy kontrolne;
- Procedura zmiany w zarządzaniu organizacją i mandatami;
- Dostępność i treść raportów finansowych (jeśli istnieją), obowiązek prawny w zakresie publikacji raportów finansowych (w zależności od kraju rejestracji organizacji).

Ramy dla badań i oceny poziomu rozliczalności i transparentności, dostępne na publicznych stronach internetowych organizacji, które konsorcjum postanowiło przeanalizować na poziomie krajowym i europejskim, zostały również określone przez członków konsorcjum podczas spotkania inauguracyjnego (Sofia, marzec 2018r.). Podczas spotkania inauguracyjnego partnerzy zdecydowali również o szczegółowej siatce ocen określającej zestaw parametrów do oceny i przetwarzania danych, które mają być gromadzone przez każdego partnera w badaniu na poziomie krajowym i europejskim.

Konkretne organizacje, które zostały przeanalizowane, zostały wybrane przez konsorcjum podczas pierwszego spotkania projektowego #GoodGovernance (Sofia, marzec 2018r.), a kryteriami wyboru były: publiczne preferencje tego sportu w krajach partnerskich, zainteresowanie opinii publicznej organizacją sportową, poziom otrzymanego finansowania publicznego i status uczciwości w sektorze sportowym. Skontaktowano się ze wszystkimi wybranymi organizacjami za pośrednictwem oficjalnej wiadomości e-mail, w tym pisma wyjaśniającego szczegóły projektu i etapy badań. Wytypowane organizacje miały możliwość odmowy udziału w badaniu. Otrzymaliśmy tylko pozytywne informacje zwrotne i nie otrzymaliśmy żadnej odmowy analizy ani przez krajową, ani europejską organizację sportową, która otrzymała te pisma. Niektóre organizacje wyraziły nawet gotowość wniesienia wkładu w działania w ramach projektu i wsparły jego realizację.

Na podstawie wyników trzech etapów badania utworzono raport z badań, który zawiera przeanalizowane i porównane wyniki między europejskimi organizacjami sportowymi z jednej a z drugiej strony - analizy porównawcze wyników między krajowymi organizacjami sportowymi w krajach partnerskich. Raport stanowi podstawę dla ścieżki samokształcenia, która zostanie stworzona w celu samorozwoju liderów i menedżerów sportowych w Europie w ramach bieżącego projektu. Badania przeprowadzone przez zespół projektowy #GoodGovernanceSport zwróciły uwagę na niektóre aspekty wdrożonych zaleceń dotyczących dobrego zarządzania w celu uwidocznienia procesu decyzyjnego i finansowego aspektów zarządzania na poziomie krajowym i europejskim w 28 krajowych i 28 europejskich organizacjach sportowych.

Różne dane zostały ujawnione w następujących częściach obecnych badań, takich jak:

- Prawie 80% analizowanych organizacji sportowych można uznać za „dostępne w mediach społecznościowych” i istnieje wyraźne przekierowanie między ich stronami internetowymi a kanałami mediów społecznościowych, których używają do przekazywania swoich wiadomości i aktualizacji.
- 44,6% analizowanych struktur sportowych opublikowało na swoich stronach swoje strategiczne dokumenty, takie jak wizja, strategia, cele i kamienie milowe.
- 62,5% analizowanych organizacji sportowych nie opublikowało wartości jakimi kieruje się organizacja. Na poziomie krajowym tylko 25% organizacji zapewniło dostępność takich danych online.

- 76,8% analizowanych stron internetowych zawiera listę członków organizacji do publicznego wglądu.
- Tylko 48,2% analizowanej organizacji udostępniło na swoich stronach internetowych pliki przedstawiające politykę i inicjatywy w zakresie bezpieczeństwa i integracji, zapobiegania dyskryminacji oraz ponad połowa analizowanych stron internetowych nie przedstawiła żadnych informacji na temat takich zasad.
- 71,4% wszystkich analizowanych organizacji opublikowało na swoich stronach swój Statut lub inny podstawowy dokument, który reguluje funkcjonowanie organizacji jako wskaźnik transparentności i dobrego zarządzania.
- Oddzielna sekcja dotycząca decyzji w kontekście zarządzania organizacją jest dostępna w 50% analizowanych organizacji i nie ma jej na stronach kolejnych 50% analizowanych struktur sportowych.
- 57,1% organizacji nie opublikowało żadnych decyzji zarządu na swoich portalach publicznych w żaden sposób, a informacje te są trudno dostępne zarówno dla badaczy projektu, jak i szerokiej publiczności, którzy mogliby być zainteresowani, aby zobaczyć, jak działa konkretna organizacja. 42,9% wszystkich analizowanych organizacji opublikowało odpowiednie informacje i są one dostępne z możliwością ich wyszukiwania.
- Informacje są aktualizowane co najmniej co sześć miesięcy tylko 37,5% wszystkich analizowanych organizacji, a 62,5% analizowanych struktur sportowych aktualizuje swoje strony internetowe rzadziej lub nawet nie aktualizuje danych na stronie internetowej.
- Prawie 70% analizowanych organizacji sportowych nie opublikowało żadnych dokumentów ze spotkań kierownictwa - protokołów lub wniosków.
- 83,9% ogółu analizowanych organizacji sportowych opublikowało listę członków zarządu
- Dane biograficzne członków zarządu są dostępne w 33,9% analizowanych stron internetowych, a brakuje ich w przypadku 66,1% portali.
- Ścieżka edukacyjna i zawodowa członków zarządu do chwili, objęcia przez nich obecnej pozycji w analizowanej organizacji sportowej jest dostępna tylko u 13 organizacji (co stanowi 23,2%) i brakuje jej w 43 organizacjach (76,8% wszystkich analizowanych federacji sportowych).

- Tylko 9 organizacji (16,1%) rozważyło opublikowanie na stronie zakresu obowiązków swojego kierownictwa, a 83,9% nie uwzględnia takiej informacji na swoich stronach internetowych.
- Tylko 8 organizacji opublikowało informacje o funkcjach każdego członka zarządu w innych instytucjach, co stanowi 14,3% wszystkich analizowanych organizacji, a w 48 analizowanych strukturach takie informacje są niedostępne, co stanowi 85,7% organizacji sportowych brak danych w tym wskaźniku.
- Prawie 70% analizowanych organizacji sportowych posiada organy wspierające/kontrolujące, a informacje o tych strukturach i ich działalności są dostępne na portalach publicznych.
- 64,3% analizowanych organizacji nie opublikowało informacji dotyczących procesu zmiany zarządu i mandatów zarządu.
- Publikację raportów finansowych stwierdzono na portalach publicznych 12 analizowanych organizacji, co stanowi 21,4%. Prawie 80% organizacji (78,6%) nie opublikowało takich danych.
- 75% analizowanych platform publicznych krajowych i europejskich organizacji sportowych nie zawiera rocznego sprawozdania. Raport roczny za każdy rok istnienia organizacji jest dostępny tylko dla 4 organizacji sportowych, co stanowi 7,1% wszystkich 56 analizowanych federacji.



- 21,4% wszystkich analizowanych organizacji zapewniało dostępność informacji dotyczących różnych źródeł finansowania, które tworzą ich budżet, a 78,6% organizacji nie opublikowało dokumentów zapewniających śledzenie tych danych.



Zespół projektowy jest głęboko przekonany, że dane z badań mogą zostać wykorzystane do ulepszenia publicznych portali organizacji związanych ze sportem i przyczynią się do ogólnej poprawy procesów zarządzania w sektorze sportu. Pełny raport i dane można znaleźć na platformie projektu: www.eusport.org/GoodGovernance.

Przedstaw swoją strukturę zarządzania i organizacyjną.

Zachowaj przejrzystość – udostępnij statut, decyzje zarządu i dokumenty finansowe.

Podziel się swoimi wartościami i zasadami przeciwdziałania dyskryminacji.

DOBRE PRAKTYKI W ZAKRESIE ROZLICZALNOŚCI I PRZEJRZYSTOŚCI - ANALIZA DOBRYCH PRAKTYK



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**





eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)

Podczas wdrażania ankiety #GoodGovernanceSport znaleziono i zano-
towano wiele dobrych praktyk stosowanych przez sektor sportowy w celu za-
pewnienia odpowiedzialności i transparentności w sporcie. W niniejszej sekcji
przedstawimy niektóre z nich, ponieważ wierzymy, że mogą one stanowić inspi-
rację dla innych organizacji sportowych i federacji w celu poprawy ich wizerun-
ku publicznego poprzez położenie wyraźnego nacisku na zapewnienie, że ich
działania, decyzje i transakcje finansowe mogą być łatwo monitorowane przez
obywateli.

DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Przestrzeń publiczna (DIAVGIA) zapewniana przez rząd do publikowania decyzji i raportów finansowych

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

Narodowe stadiony sportowe w Salonikach - organiza-
cja publiczna

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.eakth.gr/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Przekazywanie decyzji zarządu

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

„DIAVGIA” to inicjatywa programu na rzecz transpa-
rentności w Grecji. Od 1 października 2010 r. wszystkie
instytucje rządowe są zobowiązane do publikowania
swoich dokumentów i decyzji w online, ze szczególnym
uwzględnieniem kwestii bezpieczeństwa narodowego
i wrażliwych danych osobowych. Każdy dokument jest
podpisany cyfrowo i ma przypisany niepowtarzalny in-
ternetowy numer przesyłania (IUN), który potwierdza, że
decyzja została przesłana na „Portalu Transparentności”.
Zgodnie z najnowszą inicjatywą ustawodawczą (ustawa
4210/2013) Ministerstwa Reformy Administracji i e-Ad-
ministracji akty administracyjne i decyzje są nieważne,
dopóki nie zostaną opublikowane w Internecie.

Główne cele programu dotyczą:

- Zapewnienie przejrzystości działań rządu
- Wyeliminowanie korupcji poprzez łatwiejsze ujawnienie jej, gdy ma miejsce.

- Przestrzeganie legalności i dobrej administracji
- Wzmocnienie konstytucyjnych praw obywateli, takich jak udział w społeczeństwie informacyjnym
- Ulepszenie i modernizacja istniejących systemów publikacji aktów i decyzji administracyjnych
- Udostępnianie wszystkich aktów administracyjnych w formatach łatwo dostępnych, nawigacyjnych i zrozumiałych, niezależnie od poziomu wiedzy obywatela na temat wewnętrznych procesów administracji

Biorąc pod uwagę, że kryzys grecki, w tym jego przejawy gospodarcze, wynikające również z nietransparentnych relacji między obywatelami a państwem, program wprowadził niespotykany dotąd poziom transparentności na wszystkich poziomach greckiej administracji publicznej i zawarł nową „umowę społeczną” między obywatelem a państwem. Ta inicjatywa ma cichy, ale głęboki wpływ na sposób, w jaki urzędnicy radzą sobie ze swoją władzą wykonawczą. Bezpośrednia odpowiedzialność administracji, wynikająca z transparentności, którą wprowadza program, pozostawia znacznie mniej miejsca na korupcję i ujawnia ją o wiele łatwiej, gdy ma to miejsce, ponieważ każdy obywatel i każda zainteresowana strona ma jak najszerszy dostęp do wątpliwych działań. Taka zbiorowa kontrola może być niezwykle skuteczna, ponieważ pozwala obywatelom bezpośrednio zaangażowanym lub zainteresowanym daną kwestią zbadać ją dogłębnie, zamiast pozostawiać publiczną kontrolę mediom, których wybór zagadnień musi być koniecznie ograniczony i ukierunkowany na sensacyjne tematy. (Dostępne na diavgeia.gov.gr/en w dniu 29.7.2019).

Δι@ύγεια
διαφάνεια στο κράτος

W tym kontekście wszystkie instytucje publiczne, władze i organizacje (takie jak Narodowe Stadiony Sportowe w Salonikach) są zobowiązane do posiadania następującego obrazu na swojej głównej stronie internetowej, który prowadzi do ich przestrzeni publicznej, gdzie zamieszczają wszystkie decyzje zarządu.

Źródło: Strona główna Stadionów Sportowych w Salonikach

Ε.Α.Κ.Θ.
Εθνικά Αθλητικά Κέντρα Θεσσαλονίκης

Αρχική Ε.Α.Κ.Θ. Εγκαταστάσεις Νέα-Ανακοινώσεις Διαγωνισμοί / Προσκήσεις Ενδιαφέροντος Επικοινωνία

Κολυμβητήριο & ΕΑΚ Νεάπολης

Ένα από τα σημαντικότερα αθλητικά κέντρα της δυτικής Θεσσαλονίκης βρίσκεται στη Νεάπολη.

Μάθετε Περισσότερα

ΕΑΚ Σταυρούπολης

Τρεις είναι οι αθλητικές εγκαταστάσεις των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων Θεσσαλονίκης με έδρα τη Σταυρούπολη.

Μάθετε Περισσότερα

ΕΑΚ Αμπελοκήπων

Το ΕΑΚ Αμπελοκήπων, που περιλαμβάνει ένα κλειστό γυμναστήριο, αποτελεί άλλη μία αθλητική «κυψέλη» στη δυτική Θεσσαλονίκη.

Μάθετε Περισσότερα

Κλειστό Γυμναστήριο Βότση





DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Korzystanie z protokołu WCAG w celu uzyskania dostępu do sieci.

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

Europejski Komitet Paraolimpijski

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.europaralympic.org/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Dostępność

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Wytyczne dotyczące dostępności treści internetowych (WCAG) są częścią serii wytycznych dotyczących dostępności stron internetowych opublikowanych przez Inicjatywę Dostępności do Sieci (WAI) World Wide Web Consortium (W3C), głównej międzynarodowej organizacji normalizacyjnej w Internecie. Stanowią one zestaw zaleceń dotyczących zwiększenia dostępności treści internetowych, przede wszystkim dla osób niepełnosprawnych - ale także dla wszystkich aplikacji klienckich, w tym bardzo ograniczonych urządzeń, takich jak telefony komórkowe. WCAG 2.0, został opublikowany w grudniu 2008 r. i stał się normą ISO, ISO / IEC 40500: 2012 w październiku 2012 r. WCAG 2.1 stał się rekomendacją W3C w czerwcu 2018 r.

WCAG 2.0 został opublikowany jako Rekomendacja W3C 11 grudnia 2008 r. Składa się on z dwunastu wytycznych (nietestowalnych) zorganizowanych według czterech zasad (strony internetowe muszą być widoczne, funkcjonalne, zrozumiałe i solidne). Każda wytyczna ma sprawdzalne kryteria powodzenia (łącznie 61). Techniki W3C dla WCAG 2.0 to lista technik, które pomagają autorom spełnić wytyczne i kryteria sukcesu. Techniki są okresowo aktualizowane, a zasady, wytyczne i kryteria sukcesu są stabilne i nie ulegają zmianie (dostępne na stronie en.wikipedia.org/wiki/Web_Content_Accessibility_Guideline#WCAG_2.0 w 29/7/2019)

Istnieje kilka narzędzi online, które oceniają dostępność sieci w kontekście WAG2.0, ale nie ma narzędzia, które może wykryć wszystkie kwestie związane z wytycznymi WAG2.0. Europejski Komitet Paraolimpijski jest przykładem organizacji sportowej, w której nie znaleziono błędów przy użyciu znanych nam narzędzi/programów.

Źródło: Strona główna Europejskiego Komitetu Paraolimpijskiego

[ABOUT US](#)[PROJECTS](#)[GAMES & EVENTS](#)[LINKS](#)

DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Dostępność dla osób z wadami wzroku

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

Międzynarodowa Federacja Sportów Niewidomych

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<http://www.ibsasport.org/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Dostępność

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Według WCAG 2.0 wspomnianego w poprzedniej dobrej praktyce minimalne wymagania dotyczące kontrastu kolorów na stronie internetowej są następujące:

- Wizualna prezentacja tekstu i obrazów tekstu ma współczynnik kontrastu co najmniej 4,5: 1
- Duży tekst: Duży tekst i obrazy dużego tekstu mają współczynnik kontrastu co najmniej 3: 1
- Przykładowo: Tekst lub obrazy tekstu, które są częścią nieaktywnego komponentu interfejsu użytkownika, które są czystą dekoracją, które nie są widoczne dla nikogo lub które są częścią obrazu zawierającego inne treści wizualne, nie wymagają kontrastu.
- Logotypy: tekst będący częścią logo lub nazwy marki nie ma wymogu minimalnego kontrastu.

Celem tego kryterium sukcesu jest zapewnienie wystarczającego kontrastu między tekstem a jego tłem, tak aby mógł on być czytany przez osoby o umiarkowanie słabym wzroku (które nie stosują technologii wspomagających kontrast). W przypadku osób niemających braków w kolorze, odcień i nasycenie mają minimalny wpływ na czytelność ocenianą na podstawie wydajności czytania lub nie mają żadnego wpływu na czytelność. Niedobory kolorów mogą mieć pewien wpływ na kontrast luminancji. Dlatego w zaleceniu kontrast oblicza się w taki sposób, że kolor nie jest kluczowym czynnikiem,

tak aby osoby z problemami widzenia kolorów miały również odpowiedni kontrast między tekstem a tłem.
(Dostępne w www.w3.org na 29.7.2019)

Błędy kontrastu są bardzo częste na stronach internetowych. Strona Międzynarodowej Federacji Sportów Niewidomych jest rzadkim przykładem organizacji sportowej, w której żadne narzędzie, którego użyliśmy, nie zawiera błędów kontrastu.

Źródło: Strona główna Międzynarodowej Federacji Sportów Niewidomych

Contact | **Sitemap** | Change font size: **s** **xl** **XXL** | Change contrast: **High** **Low** | Social media

IBSA
INTERNATIONAL
BLIND
SPORTS
FEDERATION

Official website of IBSA
(International Blind Sports Federation)
UTC time: 29 July 2019 11:56:16 PM | Search:

Home | **IBSA** | **Sports** | **IBSA Members** | **Multimedia** | **Organization**

Location: ibsasport.org | Shar

News
IBSA Blind Football to offer referee education course in Thailand

UEFA and IBSA Blind Football take the sport to the fans
IBSA Blind Football and UEFA are working together to develop blind football across Europe in France

Spotlight
With these photos we aim to give team or a player - we are placing



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Szczegóły zarządzania jako narzędzie do rozliczalności

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

Unia Europejskich Związków Piłki Nożnej

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<http://www.uefa.com>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

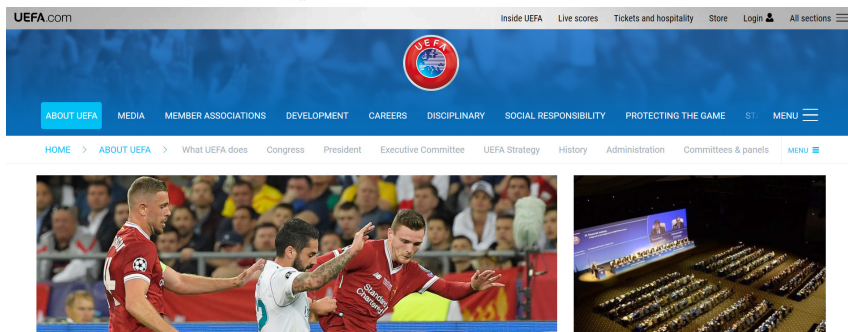
Odpowiedzialność

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Strona internetowa UEFA jest doskonałym przykładem udostępnienia wszystkich informacji o członkach zarządu, a następnie o ich obowiązkach. Jest to doskonałe narzędzie rozliczalności w organizacjach sportowych, ponieważ każdy wie, kto jest odpowiedzialny za co.

Dokładniej mówiąc, na stronie „o UEFA” możemy znaleźć wszystkich członków wszystkich komitetów i paneli. Każdy członek każdego panelu lub komitetu ma określony zakres odpowiedzialności, po czym następuje obszerne CV każdego z nich. Ponadto, każdy z członków Zarządu jest opatrzony indywidualnym zdjęciem. Okresowo można znaleźć listę członków innych organów organizacji, takich jak rada konsultacyjna, rada kontrolna lub rada nadzorcza. Ponadto, możemy znaleźć procesy zmian w zarządzaniu zarządem, które są dostępne do pobrania.

Źródło: Strona internetowa „o UEFA”



DOBRA PRAKTYKA

*Krótki opis:***Łatwy dostęp do raportów finansowych***Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:*

Światowa Federacja Curlingu

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:<http://www.worldcurling.org/>*Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:*

Sprawozdawczość finansowa

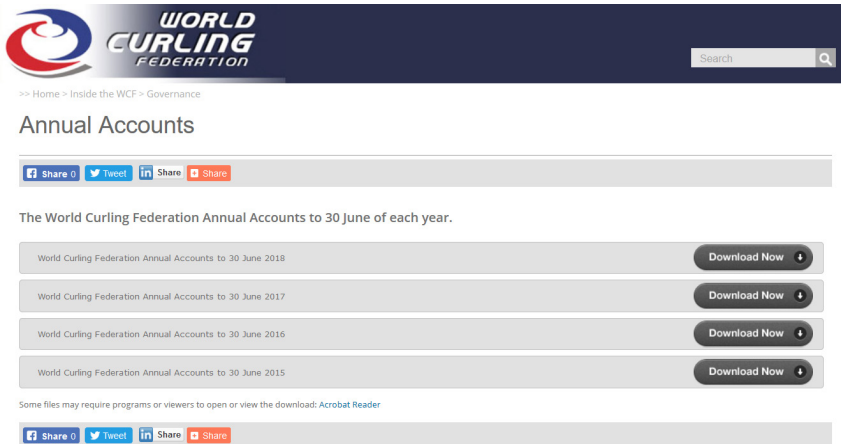
Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Aby osiągnąć przejrzystość w organizacji, musisz mieć specjalną stronę dla wszystkich raportów finansowych w oczywistym miejscu, do którego każdy może mieć łatwy dostęp.

Idealnym przykładem transparentności sprawozdań finansowych jest strona internetowa Światowej Federacji Curlingu. Na stronie internetowej znajduje się sekcja poświęcona sprawozdaniom finansowym, nazwana „Roczne sprawozdanie finansowe”. Znajdują się tam informacje o tym, gdzie i w jaki sposób publikuje się sprawozdanie finansowe. Roczne sprawozdania finansowe Światowej Federacji Curlingu są publikowane 30 czerwca każdego roku. Sprawozdania za lata 2015, 2016, 2017 i 2018 są również dostępne. Sprawozdania są bardzo szczegółowe i zawierają wyjaśnienia dotyczące dochodów i wydatków (dotacje, projekty, sponsorzy, płatności itp.).

Co ciekawe wszystkie te raporty mogą być udostępniane za pomocą jednego kliknięcia każdemu w mediach społecznościowych, takich jak Facebook, Twitter i LinkedIn.

Źródło: strona internetowa WCF - sekcja „Roczne sprawozdanie finansowe”.



WORLD CURLING FEDERATION

>> Home > Inside the WCF > Governance

Annual Accounts

Share 0 Tweet Share Share

The World Curling Federation Annual Accounts to 30 June of each year.

World Curling Federation Annual Accounts to 30 June 2018	Download Now
World Curling Federation Annual Accounts to 30 June 2017	Download Now
World Curling Federation Annual Accounts to 30 June 2016	Download Now
World Curling Federation Annual Accounts to 30 June 2015	Download Now

Some files may require programs or viewers to open or view the download: Acrobat Reader

Share 0 Tweet Share Share





DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Komunikacja, wartości organizacji

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

ICF - Międzynarodowa Federacja Kajakarska

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.canoeicf.com/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Komunikacja z szeroką publicznością

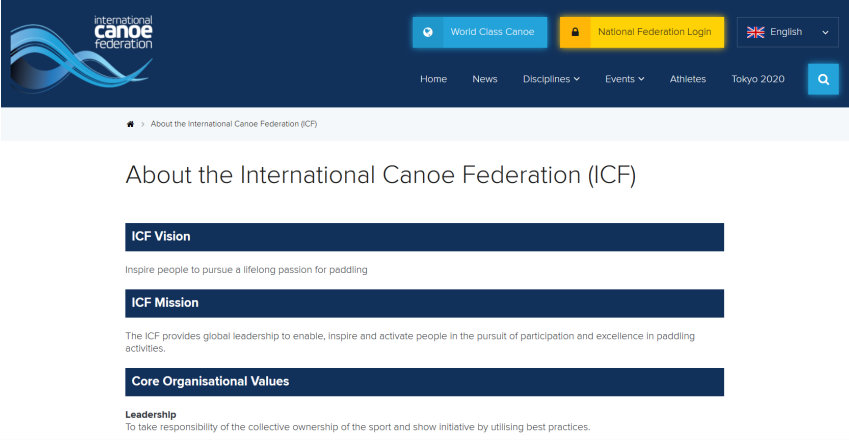
Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Bardzo ważne jest, aby organizacja prowadziła otwartą komunikację. Otwartość organizacji budzi zaufanie obywateli, ponieważ pokazuje, że organizacja nie ma nic do ukrycia i nie ma się czego obawiać.

Międzynarodowa Federacja Kajakarska jest doskonałym przykładem organizacji sportowej, która stara się komunikować z szeroką publicznością i podkreślać swoje wartości. Dokładniej mówiąc, ICF wykorzystuje wszystkie popularne kanały mediów społecznościowych, takie jak Facebook, YouTube, Twitter i Instagram. Wizja i misja są udostępnione w sposób krótki i jasny. Znajdziemy tu również szczegółowo podane podstawowe wartości organizacyjne federacji. Ponadto, możemy znaleźć pełną listę wszystkich członków organizacji. Innym powodem, dla którego uważamy, że organizacja ta jest otwarta dla szerokiej publiczności, jest to, że posiada Komisję ds. Różnorodności i Integracji oraz całą zakładkę internetową poświęconą temu zagadnieniu.

Ogólnie rzecz biorąc, możemy powiedzieć, że jest to funkcjonalna strona internetowa z nowoczesnym wyglądem, przyjazna użytkownikowi i dużą ilością przydatnych informacji dla każdego.

Źródło: <https://www.canoeicf.com/>



international canoe federation

World Class Canoe National Federation Login English

Home News Disciplines Events Athletes Tokyo 2020

About the International Canoe Federation (ICF)

ICF Vision

Inspire people to pursue a lifelong passion for paddling

ICF Mission

The ICF provides global leadership to enable, inspire and activate people in the pursuit of participation and excellence in paddling activities.

Core Organisational Values

Leadership
To take responsibility of the collective ownership of the sport and show initiative by utilising best practices.



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Partycypacyjny udział, zorientowanie na konsensus, transparentność sprzyjające włączeniu społecznemu oraz zgodne z zasadą państwa prawa.

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

AIDA—International Association for the Development of Apnea (Międzynarodowe Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Bezdechu)

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.aidainternational.org/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Komunikacja z szeroką publicznością, lista i biografia wszystkich sportowców, sędziów i członków zarządu; przekazywanie decyzji zarządu; odpowiedzialność, przejrzystość, dostępność; dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu, adres fizyczny; zdjęcia sportowców i członków)

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Ta strona zawiera wiele informacji, przedstawionych zrozumiale dla użytkownika; przydatne linki i listy członków zarządu, w tym krótkie biografie każdego członka; cotygodniowe aktualizacje rankingów i wyniki zawodów sportowców, w tym biografie i zdjęcia sportowców; dobrze określone informacje kontaktowe; opis komitetu medycznego i naukowego; listy członków zgromadzenia;

Wyraźnie widoczne na stronie:

Ogólna strategia; Członkowie komitetu; Członkowie rady ekspertów; Projekty medyczne i naukowe; Procedury medyczne i formularze; Incydenty i statystyki

Witryna zawiera również listę dokumentów:

- AIDA Statut
- Dokumenty dla sportowców AIDA
- Dokumenty dla instruktorów AIDA
- Dokumenty dla sędziów AIDA
- Dokumenty dla uczniów AIDA
- Dokumenty dla organizatorów zawodów

- Media
- Standardy bezpieczeństwa
- Kodeks postępowania

Źródło: <https://www.aidainternational.org/>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

- 1. Uczciwość: Pełnienie funkcji Strażników Sportu, Rekreacji, Aktywności lub Terenu**
- 2. Definiowanie i ocena roli zarządu**
- 3. Realizacja wizji, misji i celu**
- 4. Obiektywność: Zrównoważona, integracyjna i wykwalifikowana Rada Dyrektorów**
- 5. Normy, systemy i kontrole**
- 6. Odpowiedzialność i przejrzystość**
- 7. Zrozumienie i zaangażowanie w wizję sportu.**

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

UEFA - Unia Europejskich Związków Piłki Nożnej - jest organem zarządzającym europejską piłką nożną i organizacją patronacką dla 55 federacji krajowych.

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.uefa.com/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

- wielojęzyczna strona internetowa (angielski, francuski, niemiecki, polski, hiszpański, portugalski, włoski...)
- Strona internetowa zawiera również listę dokumentów:
 - Organy dyscyplinarne
 - Zapobieganie ustawianiu wyników meczów
 - Stowarzyszenia członków (wszyscy członkowie z ich odpowiednimi opisami i informacjami)

Społeczna odpowiedzialność:

- Piłka nożna i uchodźcy - Podejmowanie kluczowych wyzwań
- Sprawozdanie UEFA na temat piłki nożnej i odpowiedzialności społecznej 2016/17
- Gramy dla naszej planety - raport UEFA/WWF
- Podręcznik dla osób niepełnosprawnych UEFA/CAFE Disability Officer (UEFA/CAFE Disability Officer Handbook)

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

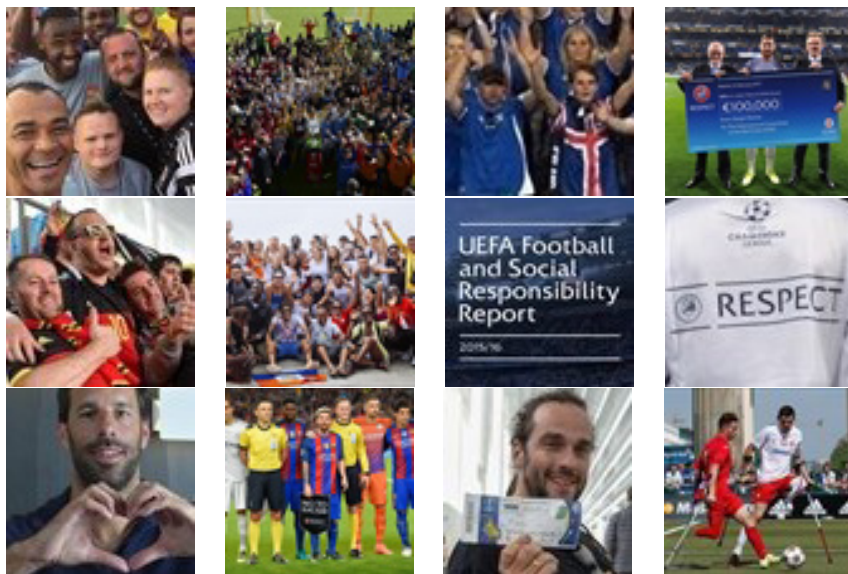
- Kolor w piłce nożnej - poradnik FA/UEFA
- UEFA Super Cup 2017 Przewodnik dla widzów niepełnosprawnych (MKD)
- UEFA Super Cup 2017 Przewodnik dla niepełnosprawnych widzów (angielski)
- 2017 Finał Ligi Mistrzów UEFA: przewodnik dla niepełnosprawnych widzów
- Przewodnik dla niepełnosprawnych widzów - Friends Arena, Sztokholm, CAFE Football
- Sprawozdanie UEFA na temat piłki nożnej i odpowiedzialności społecznej 2015/16
- Fundacja na rzecz Dzieci UEFA - sprawozdanie z działalności 2015/16
- UEFA EURO 2016: Odpowiedzialność społeczna i zrównoważony rozwój - raport po wydarzeniu
- Belgijska piłka nożna przeciwko homofobii: 1-0!
- Program zaangażowania kobiet
- Zjednoczeni w radości, jaką przynosi piłka nożna.
- Podnoszenie świadomości i zrozumienia różnorodności w fińskiej piłce nożnej
- Trenerzy piłki nożnej na całe życie

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Komitet Wykonawczy UEFA jest najwyższym organem wykonawczym UEFA. Składa się z Prezydenta UEFA, 16 innych członków wybranych przez Kongres UEFA oraz dwóch wybranych przez Związek Klubów Europejskich i jednego przez Ligi Europejskie.

Wszystkie informacje, w tym zdjęcia i biografie każdego członka zarządu, prezesa i wszystkich innych pracowników, są dostępne online.

Rola medycyny i lekarza drużyny w piłce nożnej stała się kluczowa we współczesnej grze - UEFA wnosi istotny wkład w dziedzinę medycyny piłkarskiej, kontuzji i nauki o sporcie.





DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Jest partycypacyjny, zorientowany na konsensus, rozliczalny, przejrzysty, elastyczny, skuteczny i wydajny, sprawiedliwy i sprzyjający włączeniu społecznemu oraz zgodny z zasadą praworządności.

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

Rijecki sportski savez (Rijeka Sports Association)

Stowarzyszenie Sportowe w Rijecie

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://rss.hr/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Ta strona zawiera wiele informacji, łatwo zrozumiałych dla użytkownika; przydatne linki i listy członków zarządu, w tym krótkie biografie każdego członka; cotygodniowe aktualizacje wiadomości i wydarzeń, w tym biografie i zdjęcia członków zarządu; miesięczne i roczne raporty oraz decyzje dotyczące zarządzania są regularnie publikowane na stronie internetowej; dobrze zdefiniowane informacje kontaktowe; opis komitetu medyczno-naukowego; lista członków zgromadzenia;

Wyraźnie widoczne na stronie internetowej:

- Statut
- Rozporządzenie w sprawie klasyfikacji branż sportowych
- Zestaw reguł dotyczący klasyfikacji klubów sportowych
- Zestaw przepisów o współfinansowaniu programu dla przyszłych sportowców
- Zestaw przepisów dotyczących opłat za osiągnięte wyniki sportowe
- Zmienione roczne sprawozdanie finansowe za lata 2015–2018
- Zarząd (protokół)
- Zgromadzenie (protokół)

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Komunikacja ze społeczeństwem, sprawozdawczość finansowa, przekazywanie decyzji zarządu, rozliczalność, przejrzystość, dostępność.



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Organizacja pozarządowa (NGO)

Jako organizacja pozarządowa, ENGSO jest organizacją nie nastawioną na zysk, która ponosi odpowiedzialność publiczną, a zatem jest częścią społeczeństwa obywatelskiego zajmującą się kwestiami społecznymi i politycznymi.

The European Sports NGO (Europejska Sportowa Organizacja Pozarządowa)

Jako europejska organizacja pozarządowa ds. Sportu ENGSO jest częścią ruchu sportowego, którego misją jest promowanie zainteresowania sportem masowym w Europie.

ENGSO - European Non-Governmental Sports Organisation

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

ENGSO

European Non-Governmental Sports Organisation

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.engso.eu/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Komunikacja z ogółem społeczeństwa, sprawozdawczość finansowa, przekazywanie decyzji zarządu, odpowiedzialność, transparentność, dostępność;

ENGSO jest aktywnym liderem w polityce sportowej, silną organizacją sieciową dla sportu w Europie i odpowiednikiem europejskich instytucji rządowych zajmujących się bezpośrednio lub pośrednio sportem. Właśnie dlatego ENGSO prowadzi tak wiele działań. Oprócz organizowania wydarzeń, ENGSO przewodził i był partnerem w kilku projektach unijnych mających na celu uchwylenie europejskich problemów sportowych, przed którymi stoją dzisiejsze organizacje sportowe. Oprócz aktywnej komunikacji i rozpowszechniania informacji ENGSO odgrywa wiodącą rolę w reprezentowaniu sportu oddolnego wśród instytucji Unii Europejskiej i Rady Europy.

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

ENGSO opracowuje i broni wspólnych stanowisk w kwestiach związanych ze sportem masowym, udostępnia wyniki swoich projektów bezpłatnie i publikuje kwartalny biuletyn.

Ta strona zawiera wiele informacji, ładnie zorganizowanych i łatwo zrozumiałych; przydatne linki i listy członków zarządu, w tym krótkie biografie każdego członka; cotygodniowe aktualizacje wiadomości i wydarzeń, w tym biografie i zdjęcia członków zarządu; Miesięczne i roczne raporty oraz decyzje dotyczące zarządzania są regularnie publikowane na stronie internetowej; dobrze zdefiniowane informacje kontaktowe; lista członków zgromadzenia; statut.

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Wizja

Wizją ENGSO jest bycie wiodącym głosem ochotniczych organizacji sportowych w Europie.

Misja

Misją ENGSO jest promowanie interesów organizacji sportowych w Europie.

Cele

Głównym celem ENGSO jest bycie organizacją budującą porozumienie w celu:

- zapewnienia platformę wymiany wiedzy i informacji;
- dyskutowania i lobbowania na temat bieżących kwestii politycznych dotyczących sportu;
- szukania wspólnych stanowisk w kwestiach sportowych i publikowania ich;
- zacieśniania współpracy z innymi organami sportowymi;
- przyczyniania się do międzyrządowej współpracy sportowej i reprezentowania głównych stanowisk organizacji pozarządowej na innych europejskich spotkaniach związanych ze sportem;
- rozwijania i wspierania ENGSO Youth

Struktura organizacji

Jeśli chodzi o funkcjonowanie ENGSO, organami, które odgrywają rolę w prowadzeniu organizacji, są Zgromadzenie Ogólne, Komitet Wykonawczy i różne grupy robocze. Na stronie internetowej możemy poznać strukturę ich organizacji i poznać członków, którzy stoją za wszystkimi osiągnięciami ENGSO.



DOBRA PRAKTYKA*Krótki opis:*

MOVING AGE to międzynarodowa sieć stymulująca i ułatwiająca wymianę wiedzy i dobrych praktyk w sporcie i aktywności fizycznej dla osób starszych.

Główne cele sieci to:

- Regularna wymiana wiedzy i doświadczeń między partnerami sieci.
- Gromadzenie i rozpowszechnianie istniejącej wiedzy na temat aktywnego starzenia się za pomocą narzędzi cyfrowych.
- Promowanie i inicjowanie partnerstw wewnątrz sieci oraz między zainteresowanymi stronami/sieciami międzysektorowymi.
- Stymulowanie nowych projektów partnerów sieciowych.
- Rekrutacja nowych partnerów sieciowych.
- Dostarczanie wiedzy specjalistycznej/ekspertów w celu uzyskania porad i konsultacji.

MOVING AGE jest wynikiem projektu Active Age, przeprowadzonego przez 10 europejskich organizacji sportowych dla wszystkich w ramach „Działań przygotowawczych 2012 w dziedzinie sportu” Dyrekcji Generalnej Komisji Europejskiej ds. Edukacji i Kultury. MOVING AGE obejmuje faktycznie 25 zarejestrowanych podmiotów i jest kierowany przez ISCA.

Sieć jest otwarta dla wszystkich podmiotów z sektora sportowego i spoza niego, zainteresowanych promowaniem aktywności fizycznej i sportu dla osób starszych.

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

The International Sport and Culture Association (ISCA) - Międzynarodowe Stowarzyszenie Sportu i Kultury (ISCA)

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<http://isca-web.org/english/home>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Międzynarodowe Stowarzyszenie Sportu i Kultury (ISCA) to globalna platforma otwarta dla organizacji działających w dziedzinie sportu dla wszystkich, sportów rekreacyjnych i aktywności fizycznej. Utworzony w 1995 r. ISCA jest dziś globalnym podmiotem ściśle współpracującym ze swoimi 231 organizacjami członkowskimi, międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi oraz zainteresowanymi stronami z sektora publicznego i prywatnego. Jego 40 milionów indywidualnych członków z 83 krajów na pięciu kontynentach reprezentuje zróżnicowaną grupę ludzi działających w ramach działalności młodzieżowej, sportowej i kulturalnej.

Stworzony w celu zapewnienia alternatywy dla postawy międzynarodowych federacji sportowych w coraz większym stopniu opartej na wynikach, ISCA szybko się rozwija od momentu powstania. Stowarzyszenie jest zarządzane przez komitet wykonawczy złożony z dziewięciu wybranych członków, a kierowane jest przez komitety kontynentalne i techniczne. Sekretariat ma siedzibę w Kopenhadze.

W sekcji członkowskiej można uzyskać ogólny przegląd członkostwa ISCA, a także informacje kontaktowe dotyczące wszystkich organizacji członkowskich ISCA.

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe :

Ta strona zawiera wiele informacji; przydatne linki i listy członków zarządu, w tym krótkie biografie każdego członka; aktualizacje wiadomości i wydarzeń, w tym biografie i zdjęcia członków zarządu; Miesięczne i roczne raporty oraz decyzje dotyczące zarządzania są regularnie publikowane na stronie internetowej; dobrze zdefiniowane informacje kontaktowe; lista członków zgromadzenia; statut; Kodeks postępowania; Kodeks etyczny; przegląd projektów; strategię; raporty budżetowe; strukturę składek członkowskich; podręczniki i opisy projektów.

DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Europejskie Stowarzyszenie Sportu Uniwersyteckiego oprócz zawodów sportowych i innych wydarzeń edukacyjnych prowadzi również niezależne projekty wraz z innymi partnerami. EADin to projekt mający na celu stworzenie ogólnoeuropejskiej mentalności antydopingowej w sektorze młodzieży.

W obszarze równych szans EUSA wspiera projekty promujące równość płci w sporcie, mieszany udział sportowców płci męskiej i żeńskiej w sporcie oraz równość płci w edukacji trenerskiej.

W dziedzinie edukacji poprzez sport EUSA w 2004 r. uruchomiła wystawę poświęconą sportowi uniwersyteckiemu w Europie. EUSA bierze również czynny udział w promowaniu wydarzeń, takich jak Europejski Tydzień Sportu, Międzynarodowy Dzień Sportu Uniwersyteckiego i Międzynarodowy Dzień Studentów.

Projects in an area of Safeguarding focus on tackling and combatting sexual violence and harrasment in European sport.

Empowered Nation - ENACT to 2-letni projekt promujący równość płci w sporcie, uruchomiony w 2018 roku. Projekt jest prowadzony przez EUSA Institute (SLO), z partnerami projektu Portugalską Federacją Sportu Uniwersyteckiego - FADU (POR), Uniwersytet Uludag (TUR) oraz klub lekkoatletyczny Uniwersytetu w Budapeszcie - BEAC (HUN). Projekt jest współfinansowany przez program Erasmus+ Unii Europejskiej.

Głównym celem Instytutu EUSA jest wspieranie rozwoju sportu uniwersyteckiego w Słowenii i Europie. Realizuje zadania zawodowe, techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnienie edukacji sportowej na poziomie uniwersyteckim, współpracując z European University Sports Association (EUSA) i innymi organizacjami.

Instytut jest organizacją pozarządową non-profit założoną w celu rozwijania sportu uniwersyteckiego, organizowania imprez sportowych, prowadzenia zajęć i projektów sportowych oraz edukacji na temat sportu na poziomie uniwersyteckim. W tym celu Instytut organizuje również różne seminaria, warsztaty oraz inne wydarzenia i działania edukacyjne związane ze sportem i edukacją, do których jego członkowie są odpowiednio przeszkoleni. Realizując swój cel, Instytut współpracuje z osobami, grupami interesu, społeczeństwem obywatelskim, organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i osobami prawnymi na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

European University Sports Association

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.eusa.eu/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Ta strona zawiera wiele informacji; przydatne linki i listy członków zarządu, w tym krótkie biografie każdego członka; aktualizacje wiadomości i wydarzeń, w tym biografie i zdjęcia członków zarządu; Miesięczne i roczne raporty oraz decyzje dotyczące zarządzania są regularnie publikowane na stronie internetowej; dobrze zdefiniowane informacje kontaktowe; lista członków zgromadzenia; statut; Kodeks postępowania; Kodeks etyczny; przegląd projektów; strategię; raporty budżetowe; strukturę składek członkowskich; podręczniki i opisy projektów; wydarzenia EUSA, regulamin; krótki przewodnik rejestracji; statut; logo; politykę RODO.

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe :

1. Nazwa stowarzyszenia to „Europejskie Uniwersyteckie Stowarzyszenie Sportowe”, a oficjalny skrót związku to „EUSA” (zwany dalej „Stowarzyszeniem”). Stowarzyszenie działała non-profit i nie realizuje celów komercyjnych.

2. Celami EUSA są:

a) utrzymywać i rozwijać regularną komunikację między federacjami krajowymi;

- b) koordynowanie zawodów, konferencji, masowych imprez sportowych i innych działań zarówno na poziomie uniwersyteckim, jak i krajowym;
- c) reprezentowanie sportu uniwersyteckiego w ogóle, a federacji członkowskich w szczególności w odniesieniu do organizacji europejskich;
- d) zachęcanie i wspieranie promocji etyki, fair play, równości płci i dobrego zarządzania w sporcie, a także edukacji studentów uniwersytetów poprzez sport
- e) zachęcanie do stosowania środków ochrony zdrowia sportowców i wspieranie tych działań;
- f) działania przeciwko dopingowi w sporcie i wszelkim innym manipulacjom
- g) rozpowszechnianie w całej Europie ideałów sportu uniwersyteckiego w ścisłej współpracy z Międzynarodową Federacją Sportów Uniwersyteckich (FISU) i innymi organizacjami europejskimi.



EUROPEAN UNIVERSITY SPORTS ASSOCIATION

DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

GAISF jest globalnym stowarzyszeniem międzynarodowych federacji sportowych, organem parasolowym złożonym z niezależnych i niezależnych międzynarodowych federacji sportowych oraz innych międzynarodowych organizacji związanych ze sportem i wydarzeniami.

Założony w 1967 r. GAISF jest kluczowym filarem szerszego ruchu sportowego i działa jako głos dla 125 członków, członków stowarzyszonych i obserwatorów, które obejmują zarówno olimpijskie, jak i nieolimpijskie organizacje sportowe.

Globalne Stowarzyszenie Międzynarodowych Federacji Sportowych.

Organizacja, która wdrożyła dobrą praktykę:

Globalne Stowarzyszenie Międzynarodowych Federacji Sportowych

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://gaissf.sport/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Ta strona internetowa zawiera wiele informacji; przydatne linki i listy członków zarządu, w tym krótkie biografie każdego z członków; regularnie publikowane są na stronie internetowej aktualne wiadomości i wydarzenia, w tym biografie i zdjęcia członków zarządu; miesięczne i roczne sprawozdania i decyzje dotyczące zarządzania; informacje kontaktowe; lista członków zgromadzenia; statuty; kodeks postępowania; kodeks etyczny; przegląd projektów; strategia; sprawozdania budżetowe; sprawozdania finansowe; stan kont; struktura opłat członkowskich; podręczniki i opisy projektów; statuty; logo; politykę RODO;

Wizja

Wizją GAISF jest „Zjednoczonym głosem sportu, chroniącym interesy federacji międzynarodowych”. Wizja ta obejmuje wieloaspektową rolę GAISF: od wspierania federacji członkowskich we wspieraniu się na „piramidę” sportu olimpijskiego, po tworzenie usług i wydarzeń

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

ukierunkowanych na IF z korzyścią dla członków. GAISF w równym stopniu angażuje się w pomoc swoim członkom w promowaniu sportu na każdym szczeblu i w każdym zakątku świata, od zawodów oddolnych po zawody na szczeblu elitarnym, niezależnie od tego, gdzie członkowie mają krajowe organizacje i wydarzenia.

Misja

Misją GAISF jest służenie, reprezentowanie, promowanie i ochrona wspólnych interesów jej członków oraz pomoc w osiągnięciu ich globalnych celów. W szczególności GAISF ma na celu ułatwienie i promowanie wymiany wiedzy między członkami, wspieranie organizacji SportAccord i IF Forum, opracowanie specjalnych usług dla członków w wyjątkowych obszarach oraz organizowanie i koordynowanie imprez sportowych.

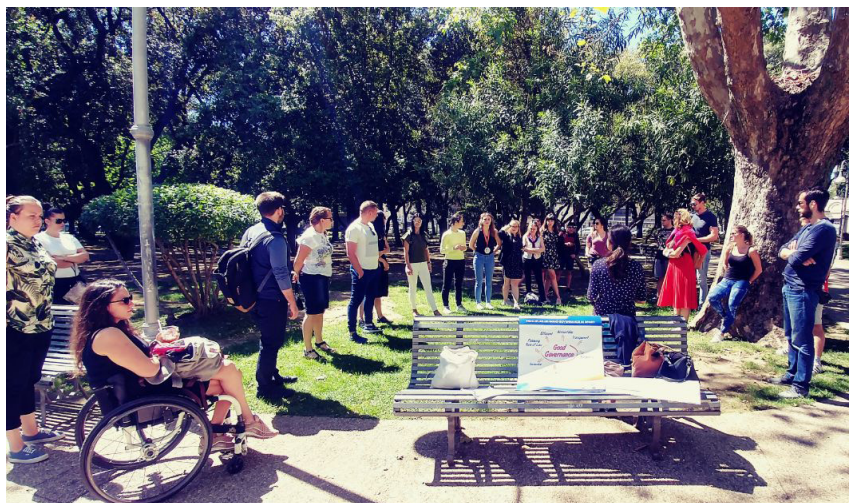
Porządek obrad Walnego Zgromadzenia przekazywany jest członkowi GAISF co najmniej na miesiąc przed posiedzeniem. Zgodnie z art. 25 ust. 1 statutu GAISF porządek obrad musi zawierać następujące punkty:

- a) otwarcie posiedzenia;
- b) apel;
- c) przyjęcie porządku obrad z zastrzeżeniem art. 25. 2;
- d) wystąpienie prezesa;
- e) wyznaczenie kontrolerów (jeśli dotyczy);
- f) zawieszenie lub wydalenie członka (w stosownych przypadkach);
- g) zatwierdzenie protokołu poprzedniego Walnego Zgromadzenia;
- h) sprawozdania z działalności;
- i) kwestie finansowe (bilans, sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z audytu, budżet, audyt. . .);
- j) zmiany statutu (jeśli dotyczy);
- k) głosowanie i wybory (jeśli dotyczy);

- l) nowe wnioski o członkostwo;
- m) pozycje przedstawiane do celów informacyjnych;
- n) sprawy wniesione z posiedzeń członków;
- o) datę i miejsce następnego posiedzenia

Rada jest organem wykonawczym GAISF. Składa się z 9 członków, w tym Prezydenta wybieranego przez Zgromadzenie Ogólne.





PORÓWNANIE STRON INTERNETOWYCH W INNYCH SEKTORACH I WPROWADZENIE DOBRYCH PRAKTYK W DZIEDZINIE SPORTU, Z PODKREŚLENIEM ICH EWENTUALNEGO TRANSFERU.



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**





eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)

Różne sektory w naszej gospodarce rozwijają się w różnym tempie, a ta różnica w poziomach zarządzania może wspierać rozwój mniej uregulowanych sektorów poprzez dostosowanie działających modeli i praktyk. Dzięki różnym praktykom i działaniom, wdrażanym w podmiotach pozarządowych, rządowych, a nawet komercyjnych, sektory sportowe mogą zostać zainspirowane do przyjęcia niektórych z praktyk celem poprawy ich wizerunku. Jedne z najistotniejszych przykładów zespół projektu #GoodGovernanceSport zebrał w niniejszej sekcji.

DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

GDobra praktyka w zakresie publikowania raportów rocznych i sprawozdań finansowych

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Care Alliance Ireland

Sektor analizowanego podmiotu:

Organizacja pozarządowa/krajowa sieć organizacji wolontariackich wspierających opiekunów rodzinnych

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<http://www.carealliance.ie>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Przejrzystość, sprawozdawczość finansowa

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Care Alliance Ireland otrzymała nagrodę Good Governance Award w 2018 r. - nagrodę, która uznaje i promuje dobre praktyki zarządzania w obszarze rocznych sprawozdań i innych obszarów dobrych praktyk zarządzania przez organizacje nienastawione na zysk w Irlandii (w kategorii 1 - tylko wolontariusze i organizacje o rocznych obrotach poniżej 250 000 euro). Organizacja spełniła wszystkie kryteria oceny - zapewnia jasny przegląd wyników organizacji w ubiegłym roku, wpływów, zarządzania zarządkiem, finansowania i szczegółowej sprawozdawczości finansowej. Roczne sprawozdanie z działalności organizacji dostępne jest tutaj: [http://www.carealliance.ie/userfiles/file/CAI%20-%202017%20Original%20Signed%20Financial%20Statements%20incl%20Detailed%20P%26L\(1\).pdf](http://www.carealliance.ie/userfiles/file/CAI%20-%202017%20Original%20Signed%20Financial%20Statements%20incl%20Detailed%20P%26L(1).pdf)

Czy jest w pełni możliwe do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Może być w pełni zaadaptowany lub dostosowywany oraz może stanowić przykład dla organizacji sportowych, jak mogą wyglądać raporty roczne.

Szablon rocznego sprawozdania z działalności został opracowany przez Panel Judges of Good Governance Award (Zespół Sędziów Nagrody Dobrego Zarządzania), który składa się z osób o różnym profilu i odpowiednim doświadczeniu i wiedzy specjalistycznej w tej dziedzinie. Szablon jest dostępny tutaj: <https://goodgovernanceawards.ie/wp-content/uploads/sites/176/2017/06/Annual-Report-Template.pdf>



[Home](#) [About](#) [Winners](#) [The Judges](#) [Partners](#) [Resources](#) [How To Enter](#) [Contact](#)

Winners 2018

Here are the winners and categories for Carmichael's Good Governance Awards 2018

[View the Shortlisted Entries](#)

[View Award Night](#)

Award Type 1

Annual Report/Director's Report & Financial Statements

Category 1 – Volunteer only and organisations with an annual turnover of less than €250,000.

Care Alliance

Annual Report and Financial Statements



Źródło: <https://goodgovernanceawards.ie/winners-2018/>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Dobre praktyki w zakresie przejrzystości – opublikowane wynagrodzenia

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Buffer - intuitive social media management platform

Sektor analizowanego podmiotu:

Prywatna firma

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://buffer.com/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Transparentność i rozliczalność

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Firma publikuje informacje o wynagrodzeniach pracowników w dokumencie Google Doc, który jest dostępny dla wszystkich. Link jest dostępny tutaj: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Is9VSyf4yaYUsgB-KLaVH78NL8wdl8gXoj5BGAzjIFuc/edit#gid=671465451>

Firma posiada formułę obliczania wynagrodzeń, a powodem takiej otwartości jest to, że pracownicy są bardziej zmotywowani, świadomi faktu, że otrzymują sprawiedliwe wynagrodzenie, a jeśli nie, mogą mówić o swoim niezadowoleniu. Jednym z rezultatów jest to, że firma ma obniżony wskaźnik obrotów. Prezes Joel Gascoigne wyjaśnił: „Przejrzystość budzi zaufanie, a zaufanie jest fundamentem wielkiej pracy zespołowej.” Dlatego też, dodatkowo, firma kontynuuje politykę otwartości na przychody i liczbę użytkowników, np. poprzez publikowanie raportów o postępach w zakresie obsługi klienta, prowadzenia bloga itp.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Przykład można zaadaptować. Przyczyną wprowadzenia takiej przejrzystości dla organizacji sportowych może być nie tylko potencjalny wzrost satysfakcji i motywacji pracowników, ale przede wszystkim większe zaufanie społeczeństwa lub darczyńców.

Buffer Salaries 2019

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help

100% View only

Cost of Living (COL) Bands

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Cost of Living (COL) Bands									
2	High	100								
3	Average	85								
4	Low	75								
5										
6										
7	Name	Base Salary	Buffer Role	Location	Level	Step	San Francisco Mar 50th Percentile	Cost of Living Multiplier, Option 1	Base Salary	
8	Founder									
9	Joel	\$276,250	CEO	Boulder, CO, USA	8	1	\$325,000	85	\$276,250	
10										
11	People/Finance									
12	Nicole	\$91,928	People Engagement Manager	Portland, OR, USA	3	2	\$108,150	85	\$91,928	
13	Jenny	\$126,902	Senior Operations Manager	Louisville, KY, USA	4	2	\$153,776	85	\$130,710	
14	Stephanie	\$89,250	Operations Manager	Singapore	3	1	\$105,000	85	\$89,250	
15	Courtney	\$132,836	Director of People	Nashville, TN, USA	4	3	\$156,278	85	\$132,836	
16	Clayn	\$153,000	Senior Director of Finance	San Luis Obispo, CA, USA	5	1	\$180,000	85	\$153,000	
17	Kyle	\$83,894	Accountant	Jacksonville, FL, USA	3	2	\$98,694	85	\$83,894	
18	Mandy	\$85,950	Executive Assistant	Nashville, TN, USA	3	1	\$101,000	85	\$85,950	
19	Keisha	\$83,594	People Ops Manager	Farmington Hills, MI, USA	2	4	\$98,345	85	\$83,594	
20										
21	Marketing									
22										

Team Worksheet - Master Sheet

Founder Data Framework Marketing Framework Product Advocacy

Źródło: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Is9VSyf4yaYUsqBKLdVH78NL-8wdl8gXoj5BGAzjFuc/edit#gid=671465451>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Różnorodne narzędzia internetowe i aplikacje służące wdrażaniu zasad dobrego zarządzania

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

SumAll

Sektor analizowanego podmiotu:

Prywatna firma

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://sumall.com/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Zorientowanie na uczestnictwo i konsensus

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Firma Sum All podzieliła się wskazówkami, w jaki sposób starają się stworzyć środowisko dla bardziej otwartej i efektywnej współpracy. Slack jest w ciągłym użyciu i pozwala wszystkim w SumAll na szybką i łatwą komunikację. Istnieje możliwość tworzenia grup, udostępniania plików i prywatnych wiadomości każdemu pracownikowi. Wrike - narzędzie do zarządzania pracą - wszystkie projekty są widoczne dla wszystkich, dzięki czemu pracownicy mogą łatwo zobaczyć, co się dzieje i kto nad czym pracuje. Istnieje kilka innych podobnych narzędzi, takich jak Trello czy Asana. Google Drive - repozytorium prawie wszystkich dokumentów - wynagrodzenia pracowników, tabela kapitalizacji i wizja firmy są współdzielone w Google Drive.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Istnieje wiele różnych narzędzi i aplikacji, które różne instytucje lub firmy wykorzystują do komunikacji lub zarządzania swoimi zespołami. Niektóre z nich, zawierają pomysły i wskazówki dotyczące pracy organizacji sportowych.

Źródło: <https://blog.sumall.com/journal/tools-we-use-for-transparency.html>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Często zadawane pytania (FAQ) - przykład oraz porady i wskazówki

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Kings College London

Sektor analizowanego podmiotu:

Uniwersytet

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.kcl.ac.uk>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Chęć współpracy i otwarta komunikacja

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Istnieje wiele uniwersytetów, instytucji lub organizacji, które publikują FAQ na swoich stronach internetowych. Pomaga to odpowiedzieć na potencjalne i często powtarzające się pytania, które opinia publiczna ma, znaleźć przydatne informacje i uczynić organizację bardziej otwartą i przejrzystą dzięki dostarczonym informacjom. Poza tym pracownicy mogą zaoszczędzić czas dzięki odpowiadaniu na pytania przysyłane pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem połączeń telefonicznych.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Często zadawane pytania – FAQ są pomocne:

- dla różnych grup docelowych (np. rodziców, dzieci, nauczycieli, władz publicznych, darczyńców, mediów itp.),
- według różnych kategorii (np. w przypadku organizacji niektórych imprez lub obozów tygodniowych - przygotowanie przed, w trakcie.....).

Powinny być zamieszczone często zadawane pytania, regularnie aktualizowane, a odpowiedzi powinny być jasne i zwięzłe. Często zadawane pytania można sformatować za pomocą list rozwijanych lub wypunktowań, aby ułatwić orientację. Dobrze jest również dołączyć pasek wyszukiwania w sekcji.

Can I study at King's while I'm on another course elsewhere?



Cancellation rights



Fees & Funding

What are the tuition fees? When do I pay?



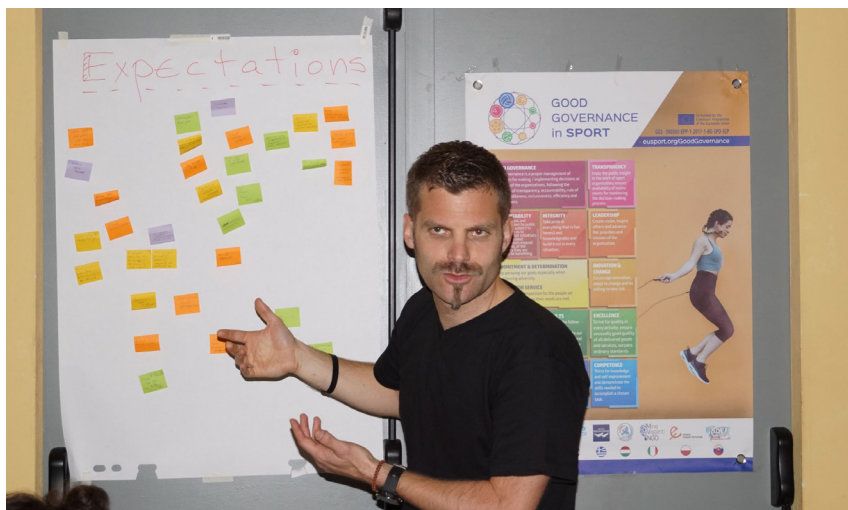
What funding is available and when do I need to consider funding?



I think my Fee Status is incorrect. How do I change this?



Źródło: <https://www.kcl.ac.uk/study/postgraduate/apply/faqs>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Dobra praktyka - w jaki sposób organizacje mogą zbierać opinie i pomysły

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Slovak Governance Institute - Słowacki Instytut Zarządzania

Sektor analizowanego podmiotu:

NGO

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.odkazprestarostu.sk/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Uczestnictwo, kapitał własny i włączenie społeczne

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

„Odkazprestarostu” (wg tłumaczenia na język słowacki - wiadomość do burmistrza) jest platformą/narzędziem dla obywateli, do powiadamiania gminy o problemach w ich miastach. Ludzie mogą publikować na stronie internetowej, co jest zepsute, czego im brakuje, co chcieliby zmienić, a gmina powinna zareagować i działać. Dlatego też - obywatele są zachęceni do aktywności, dbałości o swoje otoczenie - ale istnieje również presja społeczna na decydentów, aby rozwiązywali problemy. Opublikowane są również statystyki - np. ile problemów rozwiązano lub nie rozwiązano. Dlatego też dobra praktyka jest innowacyjnym przykładem tego, jak zwiększyć uczestnictwo ludzi i przejrzystość działań.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Pomysł ten może być zaadoptowany w organizacjach sportowych aby uczynić je bardziej otwarte. Ponadto aby zachęcać do aktywnego uczestnictwa i zbierania pomysłów na usprawnienie zarządzania organizacją i działalnością sportową. Podobne narzędzie może zostać uruchomione na stronie internetowej organizacji sportowej.

V riešení	1056	Vyriešené	855	Neriešené	271	Uzavreté	60
Prešov Iný subjekt	998 58	Prešov Iný subjekt	809 46	Prešov Iný subjekt	246 25	Prešov Iný subjekt	53 7

Najnovšie



Bajkalská-vertikálna značka-poškod...
Sídliisko 3, Růrky - Bajkalská
19. mája 2019

0 1



Bajkalská-vertikálna značka-poškod...
Sídliisko 3, Růrky - Bajkalská
19. mája 2019

0 0



Vodárenská-vertikálna značka-poško...
Centrum mesta - Vodárenská
19. mája 2019

0 0



Jurkovičova-zábradlie-poškodené
Sekčov a Saigovik - Jurkovičova
19. mája 2019

1 0



Baštová-chybajúci kos na separáciu
Centrum mesta - Baštová
18. mája 2019

1 0



Prostějovská-krik-neostrihaný
Sídliisko 3, Růrky - Prostějovská
18. mája 2019

0 1

Žródlo: <https://www.odkazprestarostu.sk/presov>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Interaktywna mapa zainteresowanych stron, działań lub członków

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Keric

Sektor analizowanego podmiotu:

NGO

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<http://www.keric.sk/en/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Komunikacja z szeroką publicznością

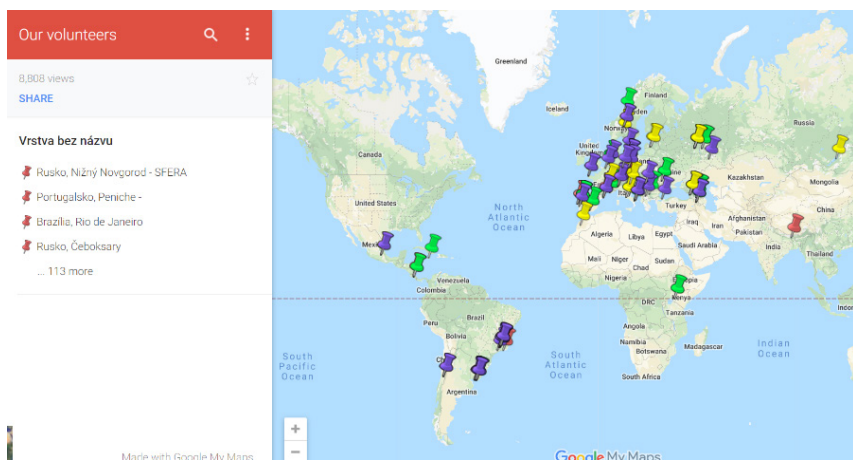
Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Keric NGO, ale także inne organizacje i instytucje tworzą interaktywną mapę, na której pokazują, skąd się biorą projekty i działania, skąd pochodzą osoby uczestniczące w projektach itp. Jest to narzędzie informacyjne służące do prezentacji ich pracy i działań w bardziej interaktywny sposób.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Narzędzie może być dostosowane lub w pełni zaadaptowane. Federacje sportowe mogą tworzyć mapy, na których pokazują publicznie, gdzie mają siedziby lokalne kluby lub gdzie odbywały się wydarzenia sportowe. Wydarzenia, członkowie lub kluby na mapach można połączyć z podstawowymi informacjami, zdjęciami i linkami, w których można znaleźć więcej informacji.





Žródło: <http://www.theo.keric.sk/sk/vysielanie/448-mapa-aktualnych-projektov-v-zahrani>



DOBRA PRAKTYKA

Krótki opis:

Kalendarz terminów

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Mladiinfo

Sektor analizowanego podmiotu:

NGO

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<http://www.mladiinfo.eu/>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Komunikacja

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Mladiinfo regularnie publikuje informacje różnych wydarzeniach, takich jak szkolenia, konferencje, stypendia. Organizacja stworzyła bardzo praktyczne narzędzie. Informacje te są uporządkowane według ostatecznego terminu składania wniosków.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Takie narzędzie może być zaadoptowane dla organizacji sportowych. Dzięki czemu mogą one publikować na swoich stronach internetowych terminy dla swoich członków lub potencjalnych nowych członków, kiedy planowane są niektóre wydarzenia, kiedy jest data złożenia wniosku, jaki jest termin opłaty, kiedy kończy się kolejna rekrutacja itp.

mladiinfo
Your link to free education

Marketing Add Event Add Guest Post

Articles Scholarships Trainings & Conferences Jobs & Internships Grants Contests Volunteering

7	8	9	10	11	12	13
				MJ Bear Fellowship XV Regional Summer School „Energy and Climate Planning”	Mabo Art Prize 2019 Call for applications: World Forum for Democracy 2019 - Youth Delegation	Good News for EU Nationals: Study Master's at KTU for Free
The Bayer Foundation International Fellowship Program Adelaide Reporting Initiative	The European Youth Award (Contest) 2019 Biodiversity Revisited -	Ph.D. Scholarship in Economics and Finance in Milan, Italy 2019		Taipei International Design Award	ADB Japan Scholarship Program 2019 Lynne Gagliano Wilner's	University Startup World Cup 2019
14	15	16	17	18	19	20

Źródło: <http://www.mladiinfo.eu/calendar/>

GOOD PRACTICE

Krótki opis:

Regularne aktualizacje dotyczące wydanych darowizn od ogółu społeczeństwa

Podmiot, który wdrożył dobrą praktykę:

Kickstarter

Sektor analizowanego podmiotu:

Prywatna firma

Strona internetowa, gdzie jest dostępna:

<https://www.kickstarter.com>

Jaki aspekt dobrego zarządzania obejmuje wspomnianą praktykę:

Transparentność i odpowiedzialność

Dlaczego mogą być uznane za dobrą praktykę i przyjęte przez inne podmioty sportowe:

Platformy crowdfundingowe, takie jak kickstarter, indiegogo i inne, mają na celu zbieranie funduszy na nowe startupy, innowacyjne i kreatywne projekty. Działają na zasadzie regularnych aktualizacji dokonywanych przez organizatora. W oparciu o badania (Mejia, Urrea, Martinez 2019) - regularne aktualizacje i certyfikaty mają pozytywny wpływ na wzrost darowizn.

Czy jest w pełni możliwy do adaptacji czy powinien zostać dostosowany. Jeśli należy dostosować - porady i wskazówki, jak to zrobić?

Praktykę tą można dostosować w organizacjach sportowych, ponieważ często otrzymują one również darowizny od społeczeństwa. W związku z tym można publikować nie tylko raporty roczne ze sprawozdaniami finansowymi dotyczącymi wydatków ogólnych, ale także bardziej szczegółowe lub interaktywne prezentacje, w jaki sposób wydano pieniądze otrzymane w formie darowizn od zwykłych ludzi.



Źródło: <https://blog.sagipl.com/crowdfunding/>

METODOLOGIA (PORADY I WSKAZÓWKI) W CELU ULEPSZENIA STRON INTERNETOWYCH I TEGO, CO STRONA INTERNETOWA POWINNA POKAZAĆ O NASZEJ ORGANIZACJI



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**





eusport.org/GoodGovernance

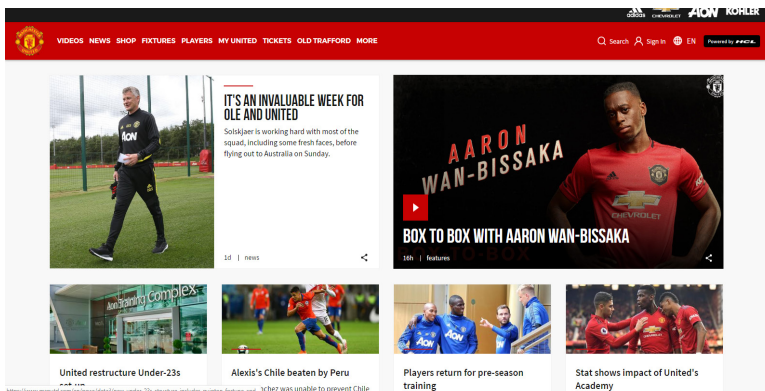
[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)

1. Komunikacja z szeroką publicznością - projektowanie i funkcje, media społecznościowe, regularne aktualizacje, informacje kontaktowe, wersje językowe;

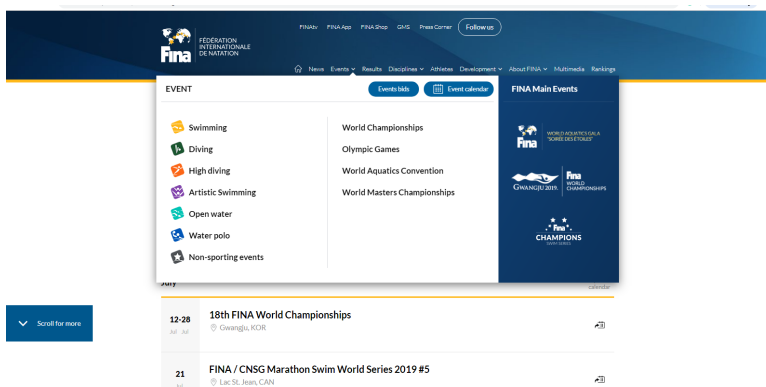
A) OPRAWA GRAFICZNA STRONY INTERNETOWEJ

- kolory powinny być spójne z wizerunkiem organizacji i tematem strony internetowej. Kolor może wpływać na samopoczucie.



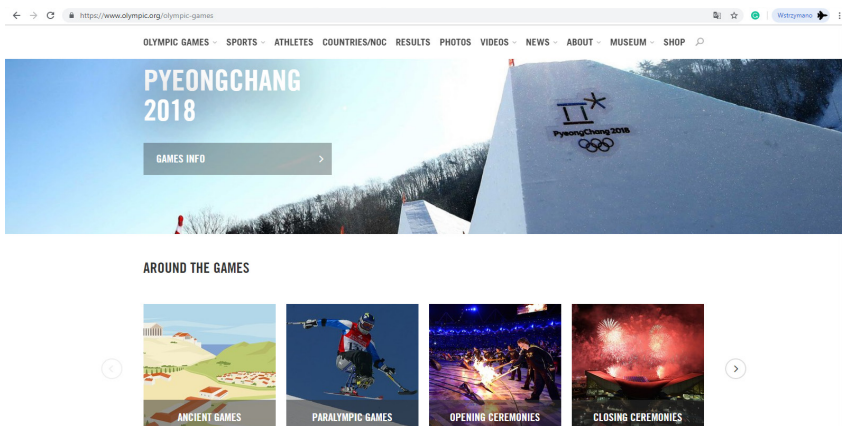
(Źródło: <https://www.manutd.com/en>)

- aby uczynić stronę bardziej czytelną użyj trzech lub czterech głównych kolorów
- główny styl powinien być spójny ze wszystkimi podstronami



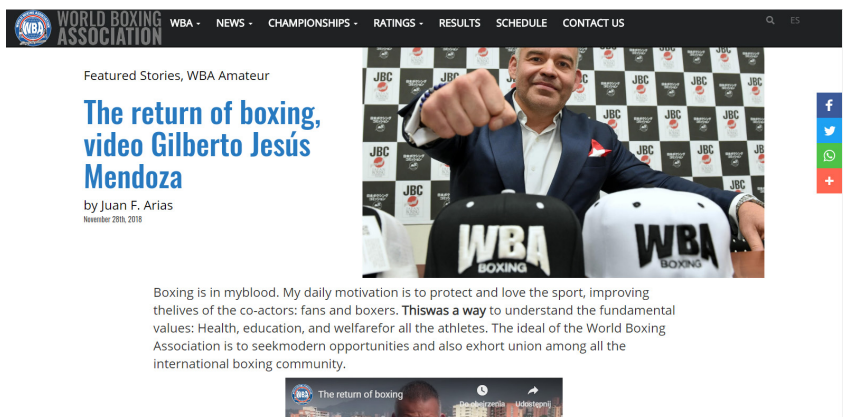
(Źródło: <http://www.fina.org/>)

- stosuj rozwiązania takie jak interlinia, odstępy, podświetlanie tekstu, flagi.
- minimalistyczne strony są bardziej czytelne i nie odwracają uwagi od tekstu na stronie. Prosta strona ładuje się szybciej niż strony internetowe z wieloma funkcjami i elementami.



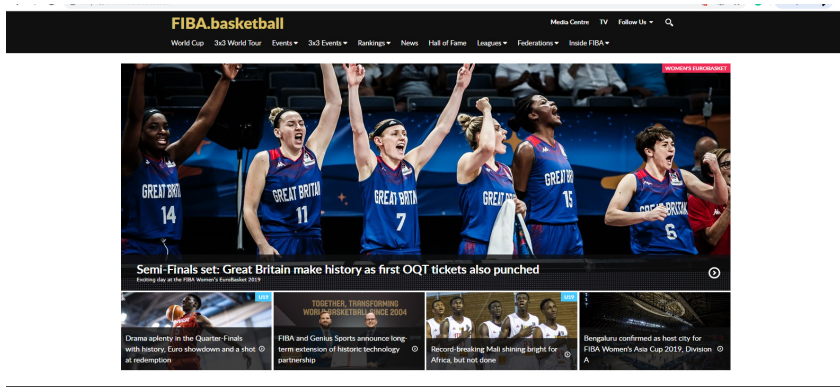
(Źródło: <https://www.olympic.org/the-ioc>)

- używaj prostych kształtów i topografii (proste, wyraźne czcionki, często pogrubione, duże rozmiary); używaj czcionek i kolorów, które będą zgodne z tłem.



(Źródło: <https://www.wbaboxing.com/>)

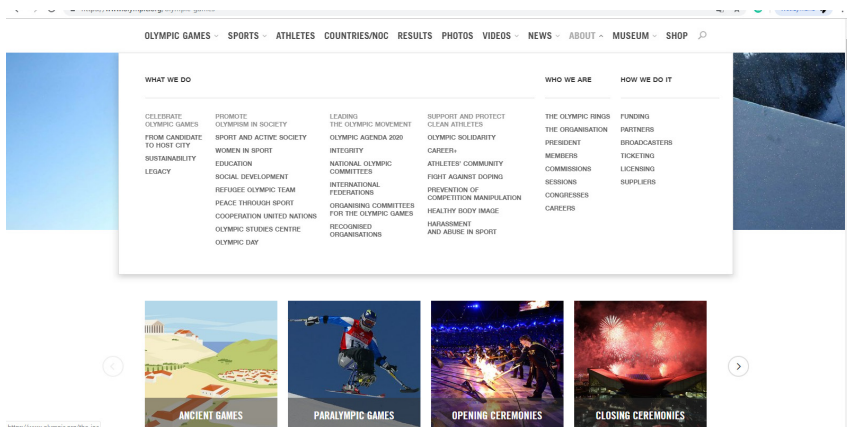
- Duże zdjęcia lub wideo w tle. Użyj dużego, wysokiej jakości zdjęcia, które zwraca uwagę użytkowników natychmiast po wejściu na Twoją stronę.



(Źródło: <https://www.fiba.basketball/>)

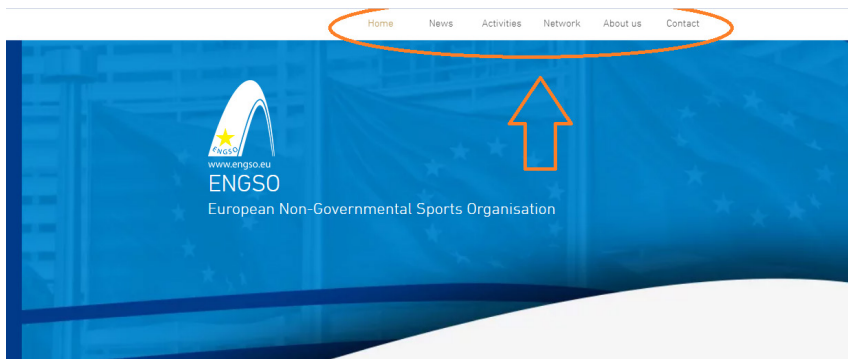
B) NAWIGACJA NA STRONIE

- Zbuduj przejrzystą strukturę menu. Ustaw prawidłową kolejność złądek. Menu nie może zawierać zbyt wielu kart.



(Źródło: <https://www.olympic.org/the-ioc>)

- Musisz dołączyć takie zakładki, jak: kontakt, o nas, działania, struktury organizacji.



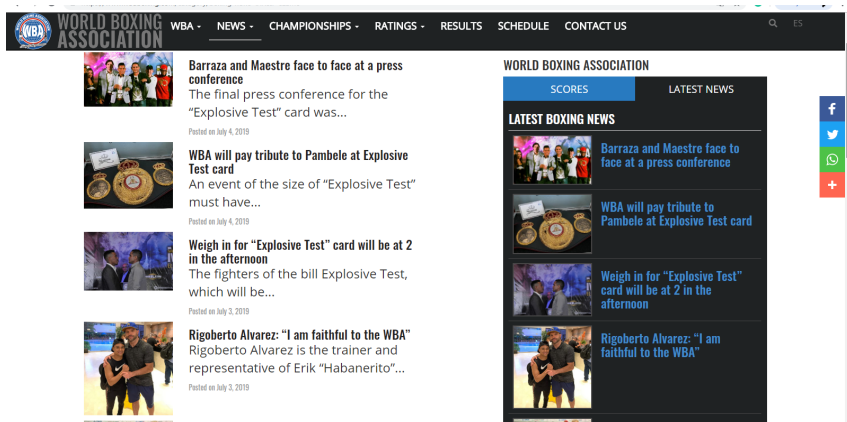
(Źródło: <https://www.engso.eu/>)

- pomyśl o roli stopki na stronie. Możesz dodać tam 4 informacje (2 zdania o Twojej organizacji, coś o Twojej witrynie i dane kontaktowe).



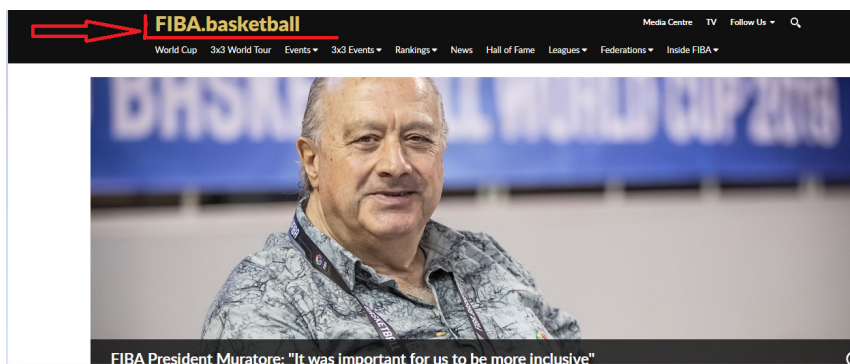
(Źródło: <http://www.worldskate.org/>)

- Używaj prostych tytułów i haseł na górze strony, zrozumiałych dla czytelników.



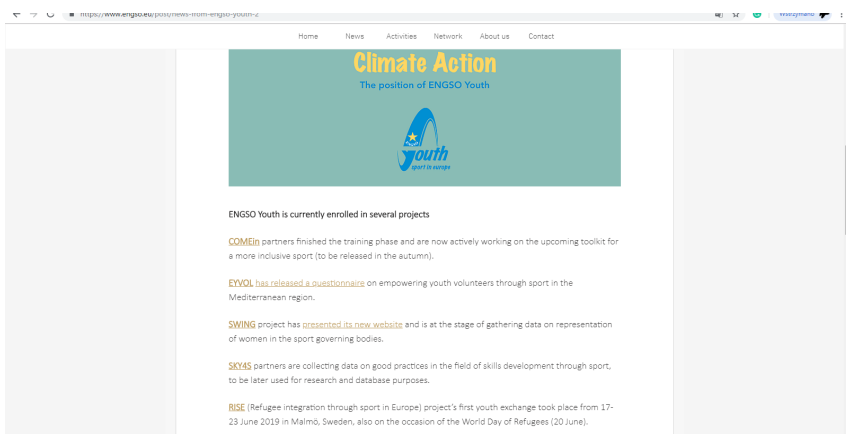
(Źródło: <https://www.wbaboxing.com/>)

- Połącz logo swojej organizacji ze stroną główną. Użytkownicy traktują logo jako „stronę domową”.



(Źródło: <https://www.fiba.basketball/>)

- Podświetl linki na swojej stronie. Możesz użyć koloru niebieskiego lub podkreślić tekst..

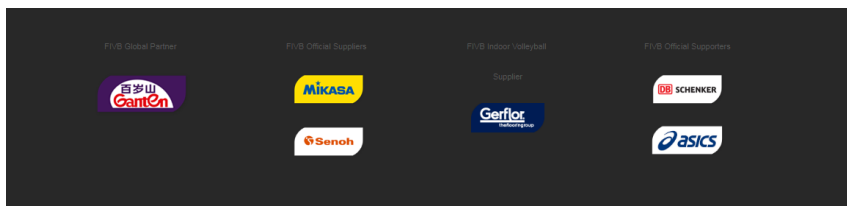


(Źródło: <https://www.engso.eu/>)

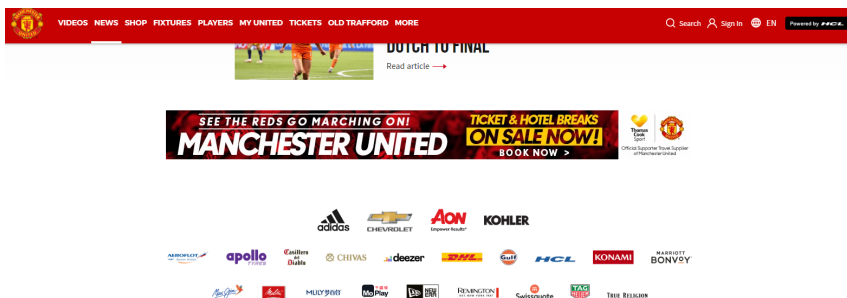
- Utwórz osobne pole, w którym możesz zaprezentować sponsorów. Stಾನisz się bardziej przejrzysty.



(Źródło: <https://www.fiba.basketball/>)

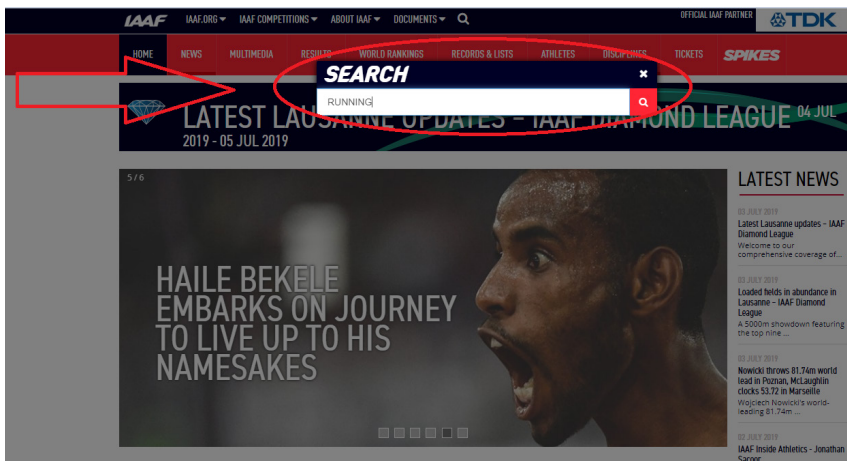


(Źródło: <https://www.fivb.com/>)



(Źródło: <https://www.manutd.com/en>)

- Dodaj wyszukiwarkę do zawartości Twojej strony internetowej na górze strony. Upewnij się, że wyszukiwarka działa.



(Źródło: <https://www.iaaf.org/home>)

C) TEKST NA STRONIE INTERNETOWEJ – ZASADY EDYCJI

- zapewniaj aktualne i wiarygodne informacje
- pisz prostymi zdaniami, ale używaj języka formalnego, adekwatnego do twojej branży.








Getty Images

B LAINE, Minn. – Scott Piercy went on a late birdie binge en route to a 9-under 62 and the first-round lead at the inaugural 3M Open on Thursday.

Adam Hadwin and Hideki Matsuyama are each two shots back after a 7-under 64 at the TPC Twin Cities.

Trending Content



Woods on Nancy suspension: 'He deserved it'

BY NICK JACOBARD

(Źródło: <https://www.igfgolf.org/>)

- w jednym akapicie zawrzyj i opisz tylko jedną myśl.

← → 🔍 <https://www.uefa.com/rssd/uefa/news/newsid=2616073.html>

Increased funding

The guidance, expertise, advice and resources synonymous with the WFDP are intended to give UEFA and its member associations the chance to put ambitious visions into practice, as well as allowing associations to advance in accordance with their respective needs.

So far, the WFDP has funded 459 applications to the tune of €82.2m across all 55 UEFA associations, with regional stakeholders also becoming inspired to invest further in order to develop women's football at a local level.

Over 50% of these applications, and around €31m in funding, have centred on grassroots projects, creating opportunities for girls and women to play the game. Meanwhile, a total of €12m has been invested into 94 club and league development projects, aimed at boosting both professionalism and administrative capabilities; additionally, 78 projects, representing €13.5m of funding, have helped FAs to enhance their elite youth pathways, coaching and development, resulting in a higher level of elite player and higher standards at the very top of the women's game.

"It's just great to see that football has become a more natural choice for girls – which means we are on the right track of changing perceptions around the world – and that efforts to make the sport more accessible are paying off," said UEFA head of women's football Nadine Kessler, a three-time UEFA Women's Champions League winner.

"All I ever wanted was to be a footballer, so it fills me with pride that more and more girls feel the same. There's no real reason why girls shouldn't fall in love with the game the same way boys do."

Changing perceptions



UEFA has invested millions of euros into women's football development projects across Europe
GLFF



Nadine Kessler visits a UEFA Women's Football Development Programme project in Poland
UEFA

(Źródło: <https://www.uefa.com/>)

- najważniejsze informacje powinny być pisane większymi literami lub pogrubione. Spraw, że tekst będzie przejrzysty i estetyczny.

https://www.fcbarcelona.com/en/football/barca-by/news/1201776/wague-and-senegal-advance-to-knockout-stage

Wague and Senegal advance to knockout stage

3-0 victory against Kenya ensures meeting with Uganda in the round of 16 of the African Cup of Nations

www.fcbarcelona.com
12.00PM MONDAY 03 JUL

FOOTBALL
03.07.19

SHARE ARTICLE

Twitter Facebook Copy link

Senegal's victory in their third and final group game at the African Cup of Nations, 3-0 against Kenya, means that the Lions of Teranga will be among the sixteen teams that advance to the knockout stages.

After beating **Tanania**, managed by former Barça star **Emmanuel Amonike**, 2-0 in the opening fixture but losing to **Algeria**, this victory means one of the hot favourites to take the title qualify in second place from Group C.

Moussa Wague, who started the first two games, sat out the third, in which goals from **Ismaila Sarr** of Stade Rennais and a brace from Liverpool's **Sadio Mané** ensured the three points at the 30 June Stadium, Cairo.

Senegal will now play **Uganda**, who finished second behind hosts Egypt in Group A, in the first round of knockout matches, kick-off 7.00pm local time and CEST.

(Źródło: <https://www.fcbarcelona.com/en/>)

- w pierwszym akapicie napisz streszczenie tekstu, a następnie go rozwiń. Czytelnicy nie lubią zgadywać, jaki jest główny temat tekstu.

The 115th Swiss Ski General Assembly took place in Menzingen (SUI) last weekend hosted club by Finstersee Ski Club, which celebrated its 75th anniversary this year. Besides closing the business year 2018/19 and adopting the annual report and accounts, Patrick Küng and Sandro Viletta were named honorary members of the association.

Both FIS President Gian Franco Kasper and FIS Secretary General Sarah Lewis were present alongside 150 guests, 104 representatives of different ski clubs and 1053 delegates with a vote were present.

Another highlight of the event were the honours extended to last seasons' successful athletes. All World Championship medalists, and top-three-ranked athletes in the season's overall rankings, as well as Junior World Championship medalists received Swiss Ski's "Golden Competitor Honorary Pin". Mauro Caviezel, Mathilde Gremaud, Noé Roth, Amélie Wenger-Raymond and Julie Zogg were present to receive their honours in person.

Time was also taken to say goodbye to all athletes who retired this spring: Elias Ambühl (Freestyle), Seraina Boner (Cross-Country), Joel Gisler (Freestyle), Jonas Hünziker (Freestyle), Jöri Kindschi (Cross-Country), Timo Müller (Ski Cross), Simone Oehrlí (Telemark).

Read this next

Kristian Ivers joins forces with Team Norway
Nordic Combined 6 minutes ago

Kelsey Serwa retires from ski cross
Freestyle 5 hours ago

FIS Rollerski season started in Beijing
Cross-Country 18 hours ago

(Źródło: <https://www.fis-ski.com/>)

- nie zapomnij o grafice. Żyjemy w czasach „informacji graficznej”, więc nawet najlepszy tekst nie będzie interesujący dla czytelników, jeśli nie będzie tam żadnego obrazu.

Alexis Sanchez's dreams of winning a third successive Copa America trophy with Chile were ended as Peru eased to a 3-0 semi-final victory.

The Peruvians booked a place in their first final since 1975, thanks to goals from Edison Flores, Yoshimar Yotun and, late on, Paolo Guerrero.

To rub salt in the wounds, Chile also missed a penalty in stoppage time, when Eduardo Vargas's 'Panenka' spot-kick was saved by Pedro Gallese.



(Źródło: <https://www.manutd.com/en>)

- pamiętaj, że naprawdę ważne jest umieszczenie daty publikacji. Czytelnicy Twojej strony muszą wiedzieć, że treść, którą zawierasz, jest aktualna.

OF TENNIS™ The best for a changing world

NEWS | DRAWS & RESULTS | TEAMS | PLAYERS | RANKINGS | STATISTICS | ORGANISATION | TICKETS | PHOTOS | LIVE CENTRE

Join top tennis talents \$4.6m for Regional nations @GrassCourtKing. "It is an honor to be part of the next evolution of the #FedCup, a competition with prize money deserving of the world's best women's tennis players" #FedCupFinals #FوائدBudapest

Photo: Paul Zimmerman

DURIE AND HOBBS RECEIVE FED CUP COMMITMENT AWARD

05 Jul 2019

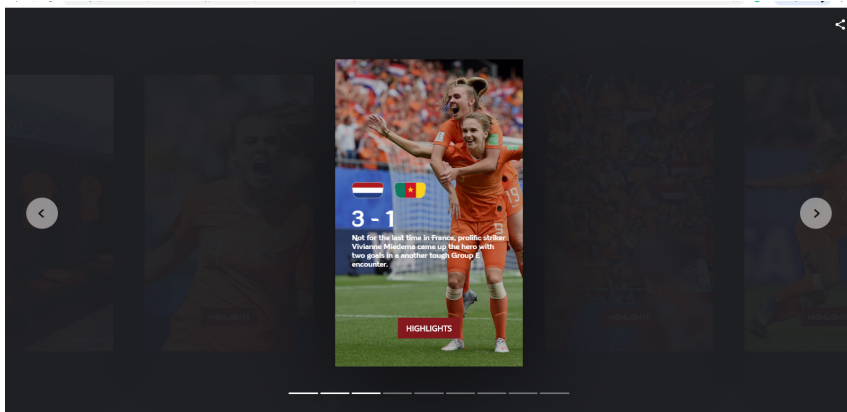
LATEST NEWS

SEE ALL >

Durie and Hobbs receive Fed C...
Jo Durie and Anne Hobbs were both presented with a Fed Cup Commitment Award at Wimbledon

(Źródło: <https://www.fedcup.com/en/home.aspx>)

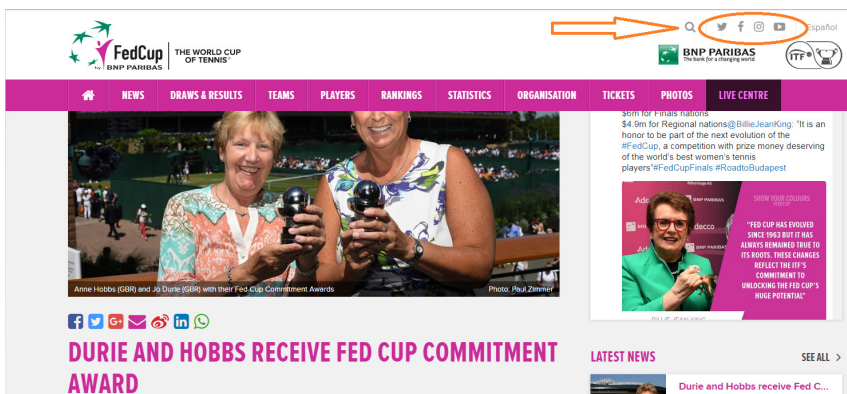
- postaraj się przedstawić wszystkie informacje w najbardziej interaktywny sposób, jak możesz



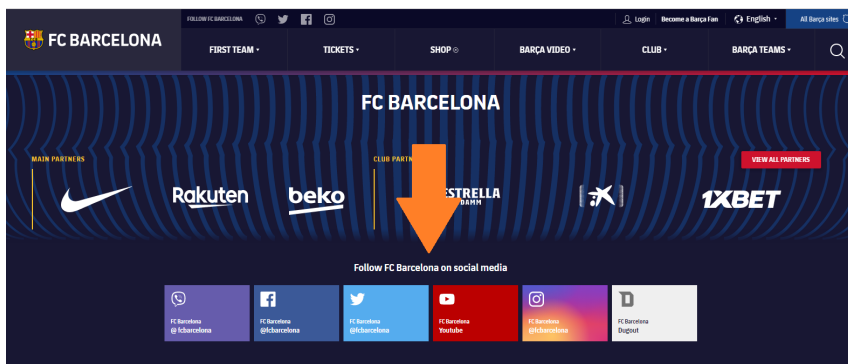
(Źródło: <https://www.fifa.com/womensworldcup/>)

D) KOMUNIKACJA Z MEDIAMI SPOŁECZNOŚCIOWYMI

- Połącz swoją witrynę ze wszystkimi używanymi mediami społecznościowymi



(Źródło: <https://www.fedcup.com/en/home.aspx>)



(Źródło: <https://www.fcbarcelona.com/en/>)

2019	CUP	EUROPEAN CHAMPIONSHIP, DIVISION B	CHAMPIONSHIP	M
Riga, LAT; Nis, Zrenjanin, Belgrade, SRB	Heraklion, Greece	Skopje, MKD	Praia, Cape Verde	Me
27 JUN - 7 JUL 2019	29 JUN - 7 JUL 2019	5 - 14 JUL 2019	5 - 14 JUL 2019	6



FOLLOW US

Be the first to know the hottest news about international basketball

OUR DAILY NEWSLETTER

Get the latest basketball news directly into your mailbox!

SUBSCRIBE NOW

↓

402,144

FOLLOWERS ON TWITTER

FOLLOW US NOW

↓

6,082,255

LIKES ON FACEBOOK

LIKE FIBA.BASKETBALL

↓

589,852

SUBSCRIBERS

SUBSCRIBE NOW

↓

761,166

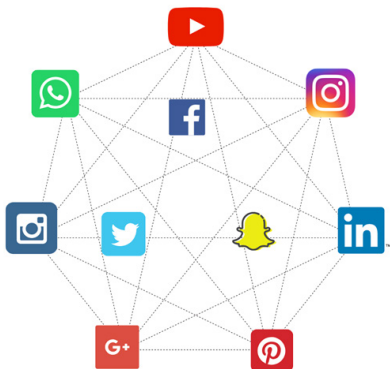
FOLLOWERS ON INSTAGRAM

FOLLOW US ON INSTAGRAM

↓

(Źródło: <https://www.fiba.basketball/>)

- Wybierz najlepszy kanał społecznościowy dla swojej organizacji, który jest najpopularniejszy w lokalnej społeczności / kraju



(Źródło: opracowanie własne)

- Wybierz grupę docelową. Zbuduj społeczność, skup się na znalezieniu interesariuszy, którzy są naprawdę zainteresowani.
- Dostosuj tekst do grupy docelowej (weź pod uwagę ich wiek, zainteresowania, kanały komunikacji).



(Źródło: opracowanie własne)

- Współdziałaj z interesariuszami, przekazując informacje zwrotne i zadając pytania dotyczące Twoich aktywności, działań i wszystkiego, co dotyczy Twojej organizacji.
- Utrzymuj relacje z dziennikarzami. Udzielając im jasnych odpowiedzi i udostępniając im informacje, możesz podkreślić transparentność w swojej organizacji.
- Bądź częścią rozmów online (w komentarzach, wiadomościach). Staraj się angażować fanów w różne działania. Daj im możliwość wypowiedzenia się na określone tematy i odpowiedzi na komentarze.



(Źródło: opracowanie własne)

- Korzystaj z mediów społecznościowych w celu poznania zainteresowań, potrzeb i preferencji odbiorców.
- Konkursy znacznie zwiększają zaangażowanie. Popularyzują media społecznościowe, w których są zorganizowane. Zasięg online generowany dzięki konkursom może być znacznie cenniejszy niż nagrody za wygraną w danym konkursie.
- Używaj liczby mnogiej z perspektywy pierwszej osoby (my, nas, nam)
- Wskaż co najmniej jedną osobę, która będzie odpowiedzialna za aktualizację informacji w Twojej organizacji.

E) REGULARNE AKTUALIZACJE

- Nie przesadzaj z promocją. Twórz własne treści, które będą się podobać ludziom.

- Twoja własna strategia marketingowa powinna być spójna ze wszystkimi kanałami mediów społecznościowych i stroną internetową.
- Kontynuuj działania wraz z zainteresowanymi stronami poprzez biuletyn informacyjny, ale nie spamuj ich skrzynek pocztowych.
- Pamiętaj o materiałach wysokiej jakości. Wszyscy fani uwielbiają je przeglądać, a ponieważ te materiały są tak popularne, podawanie ich w niskiej jakości jest największym możliwym grzechem. Jeśli używasz na nim grafiki, zadбай również o ich właściwe rozmieszczenie i wygląd, ponieważ mogą one mieć bardzo pozytywny wpływ na odbiór całej strony internetowej.
- Bez regularnych informacji, użytkownicy mogą zauważyć, że to źródło informacji nie jest bardzo przydatne. Wtedy rozpoczną poszukiwania alternatywnych miejsc, z których będą mogli otrzymywać najnowsze wiadomości.
- Przedstaw wszystkie decyzje, które zostały podjęte przez zarząd lub inne organy organizacyjne zaraz po posiedzeniu.

F) INFORMACJE KONTAKTOWE

- Zaprezentuj swoją organizację. Zhumanizuj komunikację, dzięki czemu będzie ona lepiej łączyła Cię z interesariuszami.
- Upewnij się, że interesariusz kontaktuje się z właściwą osobą. Jeśli masz kilka departamentów, ułatwisz to swoim gościom, dając im właściwy adres e-mail do właściwej osoby, która jest odpowiedzialna za dane zadania.
- Używaj tego samego języka, co osoby kontaktujące się z Tobą.



(Źródło: own elaboration)

- Bądź pomocny, dostarczając interesariuszom informacji, które mogą pomóc im samodzielnie rozwiązać ich problemy, w formie strony z najczęściej zadawanymi pytaniami - FAQ
- Zawrzyj na stronie wszystkie dane kontaktowe: telefon, adres biura, ogólny adres e-mail, formularz kontaktowy.



(Źródło: <http://www.fina.org/>)

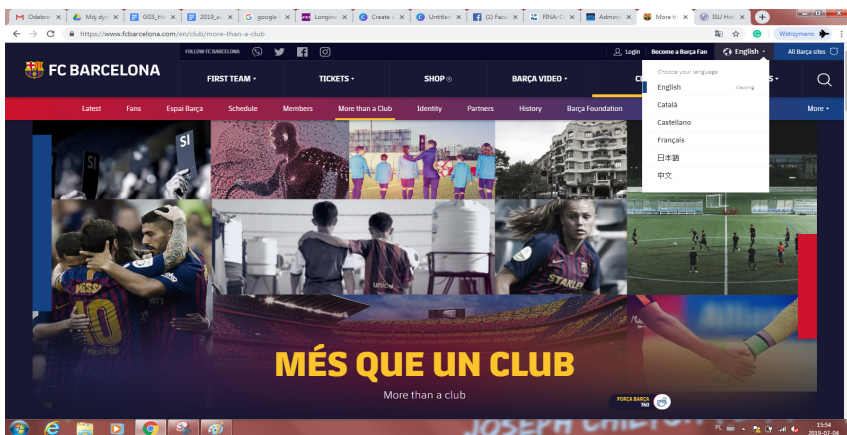
G) WERSJE JĘZYKOWE

- wyberz, które języki są dla Ciebie najważniejsze w dystrybucji treści z Twojej witryny,



(Źródło: <https://www.fei.org>)

- więcej języków, to bardziej kosztowny proces,



(Źródło: <https://www.fcbarcelona.com/en/>)

- utwórz przynajmniej angielską wersję swojej witryny. Udostępniij swoją stronę dla obcokrajowców, którzy mieszkają w Twoim kraju lub za granicą.

- Podkreśl wizję i misję oraz kamienie milowe swojej organizacji, tworząc oddzielną zakładkę przedstawiającą strategię działania krótko- lub długoterminową. Możesz użyć infografiki, wideo, ikon do prezentacji takich informacji.

2. Organizational information – what should be included, in what form, regularity, vision, mission, milestones, strategies;

- Emphasize the vision & mission and milestones of your organization by creating the separate tab to present the action strategy short- or long-term. You can use infographic, video, icons to present such information.

When he announced in Paris, on a winter's evening in 1892, the forthcoming re-establishment of the Olympic Games, Pierre de Coubertin was applauded, but nobody at the time imagined the scale of the project that reviving the ancient Olympic Games, appointing a committee in charge of organising them and creating an international movement would entail. The International Olympic Committee was created on 23 June 1894; the first Olympic Games of the modern era opened in Athens on 6 April 1896, and the Olympic Movement has not stopped growing ever since.

VISION AND MISSIONS OF THE OLYMPIC MOVEMENT

Olympism is a philosophy of life, which places sport at the service of humankind.

VISION	Building a better world through sport		
VALUES	Excellence	Respect	Friendship
MISSIONS	- Ensure the uniqueness and the regular celebration of the Olympic Games - Put athletes at the heart of the Olympic Movement - Promote sport and the Olympic values worldwide, with a focus on young people		
FOUNDING PRINCIPLES	Community and Solidarity	Unity in Diversity	Charisma and Good Governance
			Sustainability

ORGANISATION

- MEMBERS
- PRESIDENT
- EXECUTIVE BOARD
- ADMINISTRATION
- OLYMPIC HOUSE
- THE OLYMPIC RINGS

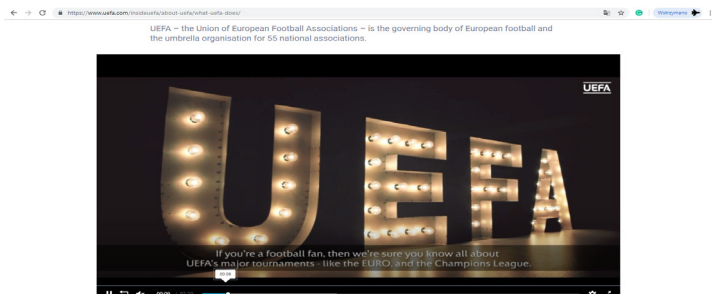
HOW WE DO IT

WHO WE ARE

THE ORGANISATION

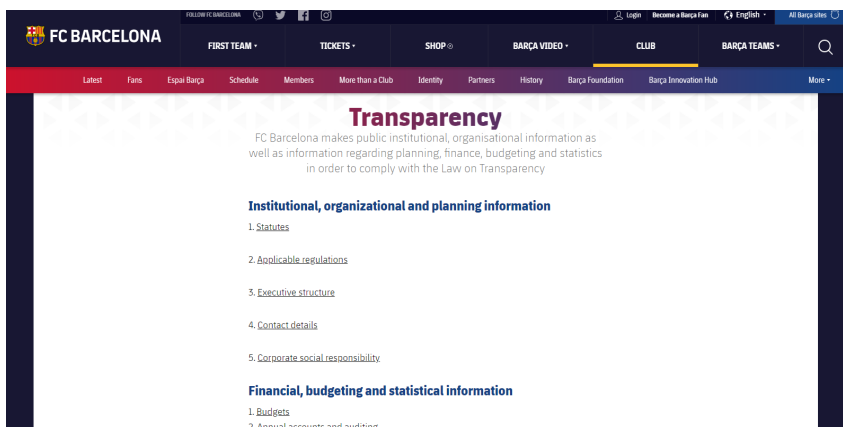
(Źródło: <https://www.olympic.org/about-ioc-olympic-movement>)

- Będzie to wartością dodaną, jeśli zaprezentujesz, co robi Twoja organizacja/stowarzyszenie, prezentując ją w formie infograficznej lub wideo,



(Źródło: <https://www.uefa.com/>)

- Uwzględnij takie tematy, jak przejrzystość, równość, otwartość na polubowne rozwiązywanie problemów i wzajemne zrozumienie podstawowych cech misji, którą chcesz realizować,



(Źródło: <https://www.fcbarcelona.com/en/club/transparency>)

- dodaj zakładkę „historia” i krótko przedstaw historię swojej organizacji / stowarzyszenia

Home > Inside ISU > About > ISU History

The International Skating Union (ISU) was founded in 1892 and is the oldest governing international winter sport federation.

During the last half of the nineteenth century, informal international competitions in both Speed Skating and Figure Skating were organized occasionally in different parts of the world. The first modern Speed Skating competition was held in Norway in 1863 and the first major International Speed Skating race was held in Hamburg (GER) in 1865. In 1882, the first International Figure Skating competition took place in Vienna (AUT).

With the emergence of international competitions, in both Speed Skating and Figure Skating, as well as the forming of skating clubs and of national associations, the need to establish international standards to govern these sports became more and more apparent. In July 1892, the Dutch association took the lead in calling for a meeting of representatives of all countries interested in international ice skating competitions.



(Źródło: <https://isu.org/>)

- umieścić wszystkie hasła związane z Twoją organizacją lub wyjaśnij, dlaczego akurat to hasło odnosi się do Twojej organizacji

Latest Fans Espai Barça Schedule Members **More than a Club** Identity Partners History Barça Foundation Barça Innovation Hub

MÉS QUE UN CLUB

More than a club

ONSDAM WEDNESDAY 29 NOV FEATURE 29 Nov 99

We are more than a team of great stars,
we are more than a stadium full of dreams,
we are more than the goals we've scored
and more than the trophies that we've won throughout our history.

**At Barça we are
MORE THAN A CLUB.
MORE THAN 144,000 MEMBERS**

More than a club because its made up of the MORE THAN 144,000 MEMBERS that make the big decisions democratically, because working together is the best way to ensure both sporting and managerial success.

OWN STYLE

More than a club because when we play we want to win, but without neglecting our OWN STYLE.

FC BARCELONA

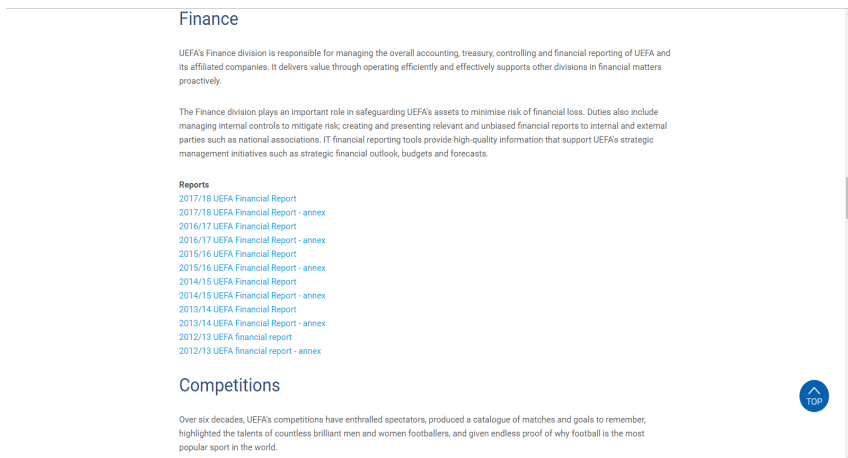
(Źródło: <https://www.fcbarcelona.com/en/club/more-than-a-club>)

- należy dodać załączniki przedstawiające informacje finansowe i budżetowe, takie jak budżety roczne (za min. 5 poprzednich lat), spra-

wozdania budżetowe, które przedstawiają wszystkie aktywa i pasywa, dochody i wydatki, wynagrodzenia członków itp.

3. Available documents – what should be included, how to be positioned in order to be easy reachable, language versions;

- you should add attachments that present financial and budgeting information such as annual budgets (for the min. 5 previous years), budget report that present all assets and liabilities, income and expenses, members salaries, etc.



The screenshot displays the UEFA website's 'Finance' and 'Competitions' sections. The 'Finance' section includes a description of the Finance division's role in managing accounting, treasury, and financial reporting, as well as its commitment to safeguarding assets and providing high-quality information. Below this, a 'Reports' section lists various financial reports and annexes from 2012/13 to 2017/18. The 'Competitions' section features a paragraph about the history and popularity of UEFA competitions. A 'TOP' button is visible on the right side of the page.

Finance

UEFA's Finance division is responsible for managing the overall accounting, treasury, controlling and financial reporting of UEFA and its affiliated companies. It delivers value through operating efficiently and effectively supports other divisions in financial matters proactively.

The Finance division plays an important role in safeguarding UEFA's assets to minimise risk of financial loss. Duties also include managing internal controls to mitigate risk; creating and presenting relevant and unbiased financial reports to internal and external parties such as national associations. IT financial reporting tools provide high-quality information that support UEFA's strategic management initiatives such as strategic financial outlook, budgets and forecasts.

Reports

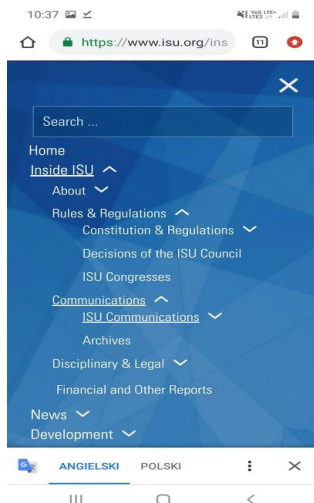
- 2017/18 UEFA Financial Report
- 2017/18 UEFA Financial Report - annex
- 2016/17 UEFA Financial Report
- 2016/17 UEFA Financial Report - annex
- 2015/16 UEFA Financial Report
- 2015/16 UEFA Financial Report - annex
- 2014/15 UEFA Financial Report
- 2014/15 UEFA Financial Report - annex
- 2013/14 UEFA Financial Report
- 2013/14 UEFA Financial Report - annex
- 2012/13 UEFA financial report
- 2012/13 UEFA financial report - annex

Competitions

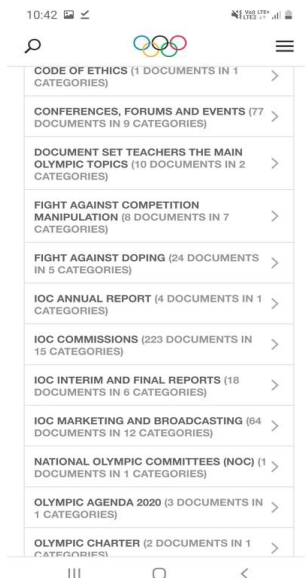
Over six decades, UEFA's competitions have enthralled spectators, produced a catalogue of matches and goals to remember, highlighted the talents of countless brilliant men and women footballers, and given endless proof of why football is the most popular sport in the world.

(Źródło: <https://www.uefa.com/>)

- naprawdę ważne jest dodanie załączników do wszystkich informacji instytucjonalnych, organizacyjnych i dotyczących planowania, takich jak statut, regulaminy (dla zarządów, członków, interesariuszy).



(Źródło: <https://isu.org/>)



(Źródło: <https://www.olympic.org/the-ioc>)

- pamiętaj, aby wszystkie dokumenty umieścić w formacie pdf lub innym, który będzie działał niezależnie od systemu, który posiada odbiorca (Mac, Windows, ios itp.). i niezależnym od urządzenia, na którym sprawdza dokumenty (telefon komórkowy, laptop, telewizor),
- będzie to wartością dodaną jeśli zawrzesz załączniki również w wersji angielskiej (najważniejsze i największe organizacje/federacje ograniczają ich załączniki do wersji angielskiej). Niektóre organizacje wolą dodawać wszystkie dokumenty w swoim języku narodowym i angielskim, ale jeśli Twoja organizacja/stowarzyszenie ma tylko lokalny zasięg, możesz dodać wszystkie załączniki w swoim języku narodowym.

 CONSOLIDATED INCOME STATEMENT				
	2016	2015	2014	2013
	€ million	€ million	€ million	€ million
Revenue				
Broadcasting rights	1,124,426	2,140,195	1,382,222	1,039,428
Commercial rights	2,182,718	1,444,562	1,362,267	1,045,471
Expenses				
Player transfers	1,587,548	2,608,957	4,173,595	2,825,111
Salaries	1,125,176	1,141	1,384,228	1,028,881
Marketing	4,108,912	14,176	142,428	17,864
Other expenses	1,127,127	20,244	27,222	27,244
Total revenue	1,915,896	2,665,278	2,835,267	2,891,413
Expenses				
Player transfers	1,587,548	2,608,957	4,173,595	2,825,111
Salaries	1,125,176	1,141	1,384,228	1,028,881
Marketing	4,108,912	14,176	142,428	17,864
Other expenses	1,127,127	20,244	27,222	27,244
Total expenses	1,587,548	2,665,278	4,173,595	2,825,111
Operating result before taxation	328,348	0	661,672	1,066,302
Financial income	11	11	11	11
Financial expense	(11)	(11)	(11)	(11)
Other income	11	11	11	11
Other expense	(11)	(11)	(11)	(11)
Total income	328,348	0	661,672	1,066,302
Operating result before taxation	328,348	0	661,672	1,066,302
Financial income	11	11	11	11
Financial expense	(11)	(11)	(11)	(11)
Other income	11	11	11	11
Other expense	(11)	(11)	(11)	(11)
Total income	328,348	0	661,672	1,066,302
Net result for the period	328,348	0	661,672	1,066,302

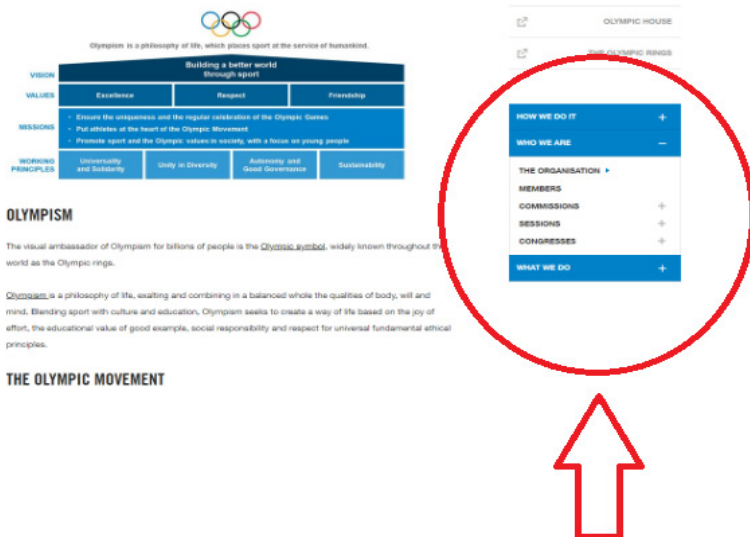
CONSOLIDATED BALANCE SHEET				
	2016	2015	2014	2013
	€ million	€ million	€ million	€ million
Assets				
Cash and cash equivalents	14	1,108,176	14	14
Other financial assets	11	1,108,176	14	14
Prepaid expenses	11	1,108,176	14	14
Prepaid expenses and accrued income	11	1,108,176	14	14
Deferred competition costs	20	1,108,176	14	14
Current assets	52	1,108,176	14	14
Deferred competition costs	20	1,108,176	14	14
Property and equipment	21	1,108,176	14	14
Intangible assets	21	1,108,176	14	14
Other financial assets	11	1,108,176	14	14
Non-current assets	52	1,108,176	14	14
Total assets	104	2,216,352	28	28
Liabilities and reserves				
Payables	11	1,108,176	14	14
Accrued expenses and deferred income	11	1,108,176	14	14
Advances from third parties	21	1,108,176	14	14

(Źródło: <https://www.uefa.com/>)

- nie zapomnij o przejrzystości dostępnych dokumentów; wszystkie te informacje lepiej przedstawić w punktach lub w formie tabeli.

4. Informacje o członkostwie - co powinno być dostępne dla członków i informacje na temat członków;

- utwórz zakładkę „struktury organizacji” i wymień wszystkie organy zaangażowane w zarządzanie Twoją organizacją - zarząd, komisja audytowa, dyrektorów, kierowników ds. promocji i sponsoringu,



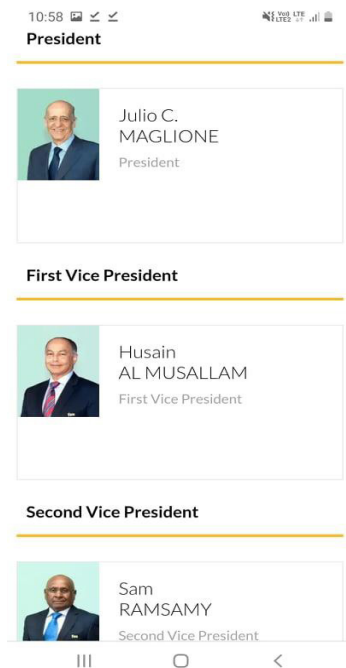
(Źródło: <https://www.olympic.org/the-ioc>)

- możesz dodać krótkie życiorysy najważniejszych członków wraz ze wskazaniem ich doświadczenia zawodowego,



(Źródło: <https://www.pzpn.pl/federacja/zarzadz-pzpn>)

- wartość dodana to załączenie zdjęć najważniejszych członków organizacji/federacji/klubu,



(Źródło: <http://www.fina.org/>)

- udostępnianie ich danych online), można dodać poniżej ich danych „Copyright 2019 (nazwa organizacji)”. Zezwolenie na wykorzystanie cytatów z tego artykułu jest udzielane pod warunkiem podania odpowiedniego źródła (link do Twojej strony internetowej).

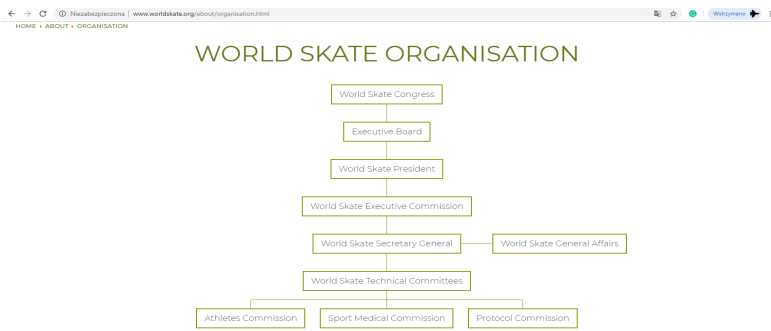


(Źródło: <https://www.pzpn.pl/federacja/zarzad-pzpn>)

- jeśli zarządzasz dużą organizacją z wieloma działami, wyznacz osoby kontaktowe w każdym z nich i wprowadź ich firmowy adres e-mail (sekcja dyscyplinarna, dział prasowy, dział wsparcia, dział promocji itp.),



(Źródło: <https://www.pzpn.pl/kontakt>)



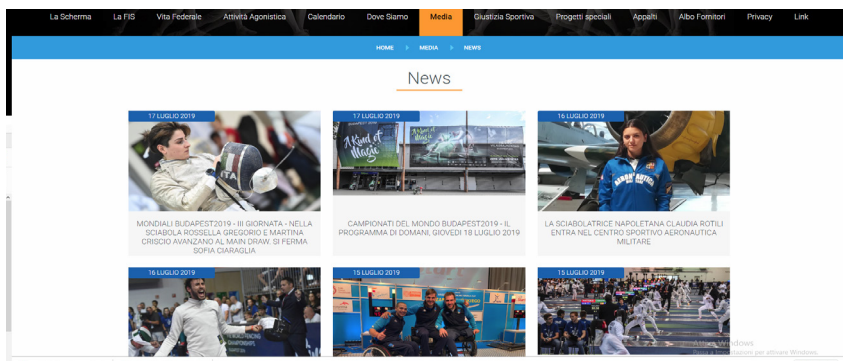
(Źródło: <http://www.worldskate.org/about/organisation.html>)

- utwórz osobną zakładkę dla dokumentów regulacyjnych, takich jak regulamin członkowski,
- na stronie internetowej powinny być dostępne przepisy określające ogólne warunki działania i obowiązki każdego z komitetów, które zajmują się organizacją /federacją.

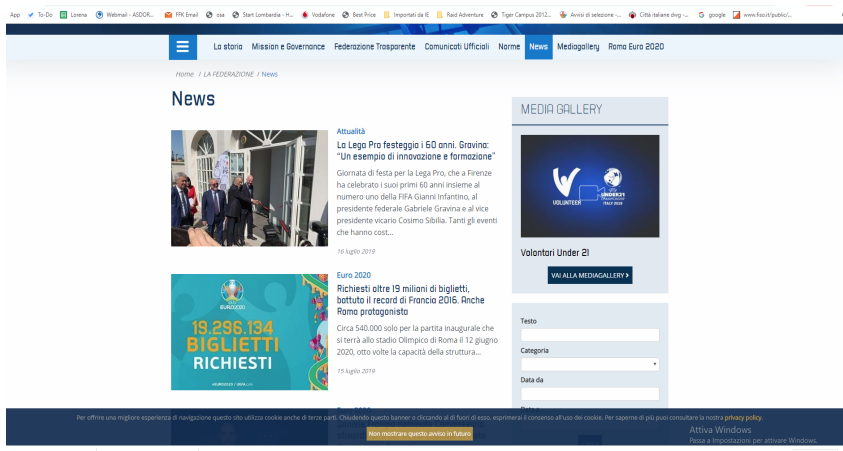
3. Sekcja wiadomości - co powinno być włączone, jak powinno wyglądać, czy powinno zawierać różne sekcje wiadomości i jakiego rodzaju;

A) ASPEKTY:

- zdjęcia ("rzeczywiste" zdjęcia, bez migawki)
- tytuł
- tekst



<https://www.federscherma.it/homepage/media/news.html>



<https://www.figc.it/it/federazione/news/>

B) ZAWARTOŚĆ: treść powinna być przejrzysta i łatwo zrozumiała

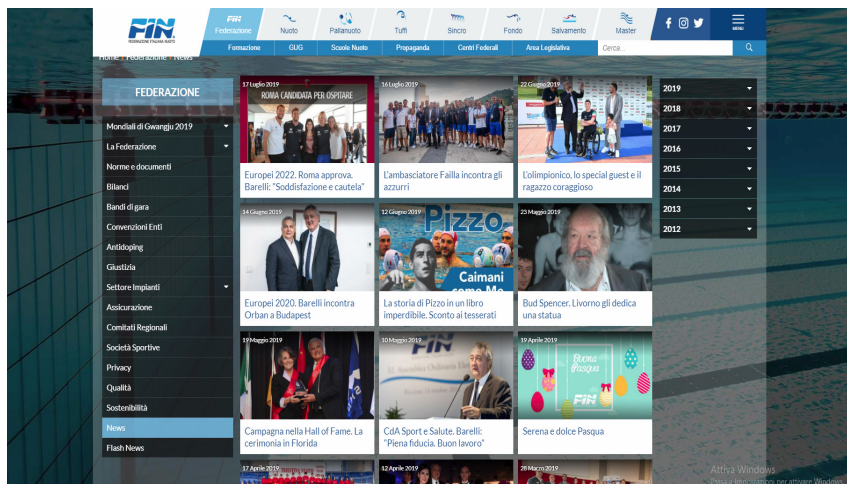
- Tytuł + tekst + jak to zrobić (wezwanie do działania)
- link (wyniki, więcej zdjęć itp.)
- kontakt w celu uzyskania dodatkowych informacji (adres e-mail).



Źródło: <http://www.fipm.it/news/archivio-news/2074-ulyссе-trophy-2019,-i-nostri-ragazzi-tra-i-protagonisti.html>

OBSZARY: Wiadomości powinny być na przykład podzielone na różne obszary:

- wyniki konkurencji
- **grass-root movement**,
- oficjalne przepisy
- etc...



<https://www.federnuoto.it/>

6. A) Informacje dot. zarządu - co organ zarządzający powinien uznać za istotne do opublikowania, jaka powinna być najbardziej odpowiednia forma publikacji tych informacji, decyzji i/lub protokołów, inicjatyw i polityk prawnych, innych odpowiednich dokumentów i informacji, jak należy je aktualizować (regularność)

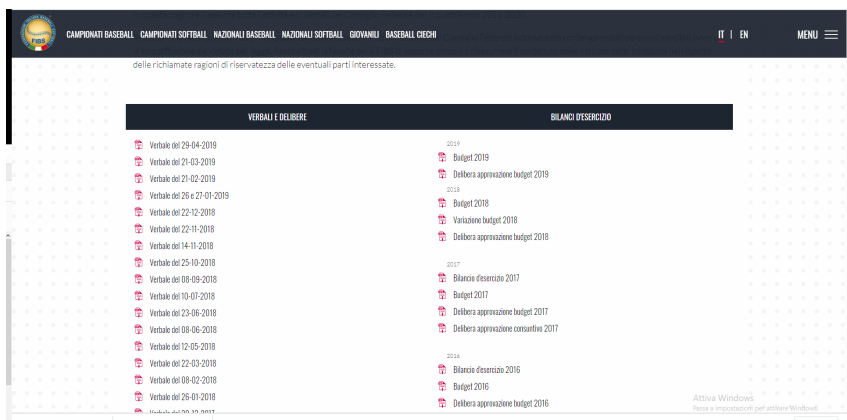
A) WŁAŚCIWE DOKUMENTY DO OPUBLIKOWANIA:

Co należy opublikować jest zależne od rodzaju organizacji (federacja, klub sportowy itp.). Niektóre dokumenty są obowiązkowe, a niektóre nie. Oto lista możliwych dokumentów do opublikowania:

- Dokumenty strategiczne: wizja, misja, ogólne akty programowe
- Who we are: historical elements on the organization.
- Kim jesteśmy: elementy historyczne dotyczące organizacji

- Przepisy o:
 - przynależności,
 - wykorzystaniu dotacji publicznych,
 - antydopingu,
 - technicznych szkoleniach instruktorskich,
 - organizacji konkursów.
- Inne dokumenty:
 - polityka prywatności
 - polisy ubezpieczeniowe
 - protokoły decyzji zarządu.

B) GDZIE: powinny być publikowane w określonym obszarze witryny, w wersji pdf.



<http://www.fipm.it/>



Źródło: <http://www.fibs.it/it/federazione/consiglio-federale-2016-2020.html>

7. Informacje członka zarządu - jakie powinny być te informacje (biografia, doświadczenie, wykształcenie, zdjęcia, zakres odpowiedzialności, członkostwo / przynależność do innych podmiotów, mandat i zmiany mandatu, inne odpowiednie struktury (rada kontrolna, organy konsultacyjne, komisje ekspertów...)).

A) ISTOTNE DOKUMENTY DO OPUBLIKOWANIA

- Schemat organizacyjny zarządu
 - Członkowie zarządu
 - Konsultanci
 - Działy peryferyjne(komisje)
 - Podmioty zewnętrzne.



<https://www.fiso.it/federazione.php>



(Źródło: <https://www.federscherma.it/homepage/la-federazione/organigramma-federale.html>)

B) ZCZEGÓŁY – dla każdej osoby:

- Krótki opis (biografia);
- Fotografia;
- Wykształcenie / Doświadczenie na polu
- Zakres odpowiedzialności / mandatu
- Oficjalny kontakt (email i nr telefonu).


 CAMPIONATI BASEBALL CAMPIONATI SOFTBALL NAZIONALI BASEBALL NAZIONALI SOFTBALL GIOVINALI BASEBALL CECCHI
 IT | EN
MENU

Presidente

Andrea MARCON



Andrea Marcon è nato a **Montreal** nel 1973, figlio di friulani emigrati in Canada per lavoro. È rientrato in Italia all'età di 8 anni.
 Villare della **Guardia di Finanze**, è entrato nel mondo del **softball** come **classificatore**. È stato poi tecnico e nel 1992 ha festeggiato la vittoria nel campionato **Ragazze con la Castione**.
 Ha intrapreso la carriera di **arbitro** nel 1993. Si è ritirato nel 2010 dopo essere stato **arbitro internazionale**. Dal 2011 è stato **Direttore** degli arbitri della **ESF (European Softball Federation)**.
Andrea Marcon è anche il fondatore di **Enjoy RL**, associazione che si è contraddistinta per l'organizzazione di eventi in Friuli Venezia Giulia. Si ricordano in particolare il torneo di qualificazione alle **Olimpiadi di Pechino (Eurafrica 2007)** e l'**Europeo di softball 2011**.
 Segreteria Presidente FIBS: segreteria@fibs.it

CONSIGLIO FEDERALE

RAPPRESENTANTI SOCIETÀ

Źródło: <http://www.fibs.it/it/federazione/organi-centrali.html>

8. Informacje finansowe dostępne na stronie internetowej - jaki rodzaj, jak należy prezentować, przez ile lat powinno istnieć na stronie, podział dochodów i wydatków + źródła.

ISTOTNE DOKUMENTY DO OPUBLIKOWANIA

- Zatwierdzono roczne sprawozdanie finansowe (na koniec roku)
- Opis informacji dotyczących dotacji, składek, w każdym przypadku, korzyści ekonomicznych wszelkiego rodzaju otrzymanych od administracji publicznej lub innych podmiotów publicznych.

VERBALI E DELIBERE		BILANCI D'ESERCIZIO
Verbo del 29-04-2019	2019	Budget 2019
Verbo del 21-03-2019		Delibera approvazione budget 2019
Verbo del 21-02-2019	2018	Budget 2018
Verbo del 26 e 27-01-2019		Variazione budget 2018
Verbo del 22-12-2018		Delibera approvazione budget 2018
Verbo del 22-11-2018	2017	Silancio d'esercizio 2017
Verbo del 14-11-2018		Budget 2017
Verbo del 25-10-2018		Delibera approvazione budget 2017
Verbo del 08-09-2018		Delibera approvazione consuntivo 2017
Verbo del 10-07-2018	2016	Silancio d'esercizio 2016
Verbo del 23-06-2018		Budget 2016
Verbo del 08-06-2018		Delibera approvazione budget 2016
Verbo del 12-05-2018		
Verbo del 22-03-2018		
Verbo del 08-02-2018		
Verbo del 26-01-2018		
Verbo del 00-05-2017		

Attiva Windows
Passa a impostazioni per utilizzare Windows

Źródło: <http://www.fibs.it/it/federazione/consiglio-federale-2016-2020.html>

Prowizoryczny roczny budżet (na początku roku)

- Podział dochodów i wydatków
- Źródła

9. Inne istotne informacje i pomysły, które należy uwzględnić na stronach internetowych.



ASPEKTY ZASOBÓW LUDZKICH W ORGANIZACJACH SPORTOWYCH POD WZGLĘDEM WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**





eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)

Organizacje sportowe odgrywają obecnie w społeczeństwie szczególną rolę. Z jednej strony odzwierciedlają one wartości i konflikty społeczności, z drugiej strony może być motorem postępu i pozytywnych zmian. Sport stał się również ważną dziedziną biznesu, a jako narzędzie społecznościowe zapewnia również możliwości osobom w niekorzystnej sytuacji. Pod tym względem organizacje sportowe ponoszą wielką odpowiedzialność za podkreślanie lub redefiniowanie wartości i zasad społeczności.

Możemy zidentyfikować następujące ludzkie aspekty społeczności sportowych, które mają wpływ zarówno wewnątrz, jak i poza kontekstem organizacyjnym.

1. Włączenie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji (mniejszości etniczne, migranci, osoby LGBTQi, osoby niepełnosprawne).

2. Zasady Fairplay

3. Demokracja i uczestnictwo

4. Bezpieczeństwo i ochrona

5. Równość płci

6. Solidarność i współpraca międzypokoleniowa.

Jako społeczność, każda organizacja sportowa opiera się na pewnych wartościach, czasami bardziej jawnie ogłoszonych, ale czasami domyślnie zasugerowanych. Oznacza to, że nawet jeśli społeczność sportowa nie deklaruje żadnych stwierdzeń w tym zakresie, to funkcjonują one w sposób, który jasno pokazuje, jakie są ich nieodłączne wartości, których przestrzegają lub których nie przestrzegają. Unikanie zajmowania stanowiska w tych kwestiach pokazuje również, jak organizacja sportowa i jej liderzy myślą o tych aspektach społeczności sportowej.

Poniżej zebraliśmy najważniejsze rozważania i kilka zaleceń, które mogą wspierać organizacje sportowe w integrowaniu skutecznych polityk stanowiących podstawę dobrego zarządzania ludzkimi aspektami organizacji. Ważne jest, aby wszystkie te aspekty były przejrzyste i dostępne na stronie internetowej organizacji, w tym jej misja, wizja, decyzje, wiadomości i informacje ogólne.

Wymagania dotyczące włączenia osób upośledzonych

W naszym kontekście używamy osób nieuprzywilejowanych, albo dyskryminowanych w rzeczywistej społeczności, albo takich, którzy mają mniejsze szanse ze względu na swój status społeczny w społeczności. Może to oznaczać

brak dostępu do różnych zasobów (ubóstwo, marginalizacja, izolacja, informacja, edukacja) lub dostęp do praw i możliwości (steropy, uprzedzenia i dyskryminacja). Wspólnota będzie zarządzana w oparciu o prawa człowieka, z poszanowaniem godności ludzkiej wszystkich jej członków, niezależnie od ich odmiennych cech.

W różnych społecznościach może to oznaczać różne grupy społeczne. Każda społeczność musi zrozumieć i zidentyfikować, kim są te osoby i w jaki sposób można je wzmocnić i włączyć w uprawianie sportu.

Wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych:

- Zrozumienie potrzeb i barier grupy docelowej
- Odpowiednie urządzenia, które umożliwiają uczestnictwo osób o specjalnych potrzebach (dostępność fizyczna)
- Kompetentni trenerzy, którzy mogą zarządzać mieszanymi grupami specjalnymi
- Odpowiednie informacje podane dla grupy docelowej
- Specjalne środki finansowe na tworzenie wymagań fizycznych (dotacje od rządów).

Wymogi włączenia mniejszości etnicznych i migrantów

- Kompetencje językowe dostępne dla personelu (w językach mniejszości)
- Zrozumienie aspektów międzykulturowych i cech religijnych (tradycje, ubrania, uczty itp.)
- Zapobieganie rasizmowi i ksenofobii w środowisku sportowym
- Kompetentni trenerzy i instruktorzy (w tym także trenerzy mniejszości)
- Specjalne informacje w języku grup docelowych
- Zrozumienie potrzeb i barier grupy docelowej.

Wymagania włączenia osób LGBT

- Zrozumienie potrzeb i barier grupy docelowej
- Zapobieganie homo- i transfobii w środowisku sportowym
- Kompetentni trenerzy i trenerzy (uprawnieni do włączania ułatwień sportowych)

- Osoba odpowiedzialna za zgłaszanie incydentów związanych z mową nienawiści i dyskryminacją
- Specjalne informacje dla osób LGBTQ

Wymagania dotyczące fairplay

z zasadami sportu. Należy podkreślić, że względy etyczne pomagają sprawić, aby sport był przyjemny dla wszystkich i pozwalają na prawdziwą radość z gry z korzyścią dla wszystkich uczestników i interesariuszy.

- Udział musi opierać się na wewnętrznych i zewnętrznych zasadach (dla wszystkich interesariuszy, w tym sportowców, menedżerów, trenerów, rodziców itp.)
- Fairplay musi opierać się na pisemnych zasadach uzgodnionych przez wszystkie zainteresowane strony
- Należy wprowadzić odpowiedni system monitorowania, który zapewnia również środki do zgłaszania incydentów w środowisku sportowym
- Reguły i zasady powinny być przejrzyste i publicznie dostępne
- Konkretny przypadek musi być przedmiotem działań następczych i przejrzystej konsolidacji.

Wymagania dotyczące kultury demokratycznej

Społeczność sportowa to także przestrzeń społeczna do nauki wartości społecznych, zasad i zachowań. Z tego powodu sport ponosi szczególną odpowiedzialność za sposób organizacji społeczności. Jak radzi sobie z konfliktami, jak podejmuje decyzje, jak odzwierciedla problemy i jak chroni swoich członków.

- Społeczność sportowa będzie angażować swoich członków w podejmowanie decyzji na najwyższym możliwym poziomie
- Członkowie społeczności powinni być uprawnieni do wyrażania swoich potrzeb i obaw
- Decyzje organizacji sportowej muszą być przejrzyste i publicznie dostępne
- Indywidualne prawa i wolność jednostki (takie jak prywatność, godność, równość) powinny być chronione i monitorowane
- Powinny istnieć niezależne mechanizmy sprawozdawcze.

Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i ochrony

Zdrowie fizyczne i psychiczne członków społeczności sportowej powinno znajdować się w centrum uwagi na wszystkich poziomach organizacji sportowej. W przypadku małoletnich specjalna polityka ochrony dzieci może stanowić podstawę skutecznego i bezpiecznego funkcjonowania.

- Należy zatwierdzić i udokumentować kodeks postępowania, który opisuje procedury i zasady bezpieczeństwa i ochrony
- Przepisy bezpieczeństwa muszą być regularnie monitorowane i oceniane
- Wszyscy członkowie personelu zostaną przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i ochrony
- Należy wprowadzić i sprawdzać funkcjonowanie niezależnych mechanizmów sprawozdawczych z zakresem odpowiedzialności.

Wymogi dotyczące równości płci

Z punktu widzenia praw człowieka kobiety i mężczyźni są równi i wszyscy mają prawo do uprawiania sportu. W praktyce tak nie jest, kobiety ogólnie mają mniejszy dostęp do sportu i są w wielu przypadkach dyskryminowane wobec mężczyzn. Jednak poprawiło się to w ostatnich dziesięcioleciach, ale wciąż jest daleko do prawdziwej równości. Aby to poprawić, organizacje sportowe mogą wykonać następujące czynności:

- Równość płci powinna być częścią wszystkich dokumentów dotyczących polityki i strategii organizacji.
- Trenerzy (również sędziowie) powinni być w równym stopniu mężczyznami i kobietami oraz powinni być kompetentni w zakresie równości płci.
- Udział kobiet i dziewcząt wymaga wzmocnienia i uwzględnienia szczególnych potrzeb sportowców płci żeńskiej.
- Należy poprawić reprezentację kobiet w sporcie w mediach na wszystkich szczeblach (biuletyn informacyjny, strony internetowe, telewizja, czasopisma itp.). Kobiety powinny być w równym stopniu zaangażowane na kierowniczych stanowiskach w organizacjach sportowych (zarządy, decydenci, prezydenci, pracownicy).

Wiek jest ważnym aspektem integracji, o którym często zapominamy. Złazszcza sportowa organizacja sportowa może odgrywać rolę w budowaniu solidarności między różnymi grupami wiekowymi poprzez sport.

- Najnowocześniejsze strony internetowe organizacji sportowych na poziomie krajowym i europejskim - dane różnych aspektów obecności organizacji sportowych w Internecie;
- Co jest zalecane do publikacji i widoczne dla członków i obywateli;
- Dobre praktyki z sektora sportowego, które mogą służyć jako źródło inspiracji;
- Dobre praktyki z innych sektorów, które można zastosować w sporcie;
- Przydatne wskazówki i porady dotyczące skutecznego zarządzania stronami internetowymi i platformami mediów społecznościowych w ich organizacjach;
- Zasoby ludzkie w organizacjach sportowych oraz włączenie poprzez sport.





WNIOSKI



GOOD
GOVERNANCE
in **SPORT**





eusport.org/GoodGovernance

[#GoodGovernanceSport](https://twitter.com/GoodGovernanceSport)

[FB/groups/GoodGovernanceSport](https://www.facebook.com/groups/GoodGovernanceSport)

Projekt #GoodGovernanceSport ma na celu znalezienie sposobu analizowania, gromadzenia i promowania praktyk w celu zapewnienia odpowiedniej widoczności podejmowanych decyzji, interesariuszy podejmujących decyzje, przejrzystości finansowania publicznego w organizacjach sportowych.

Główne cele projektu:

- Lepsze zarządzanie w sporcie w organizacjach sportowych w Europie na poziomie lokalnym, krajowym i europejskim;
- Analiza publicznego wizerunku europejskich i krajowych organizacji sportowych, oparta na ścisłych kryteriach i przejrzystej metodologii, mająca zastosowanie do wszystkich z tym samym podejściem;
- Poprzez planowane wydarzenia upowszechniające będziemy zwracać uwagę na dobre zarządzanie na szczeblu lokalnym i krajowym;
- Przygotowanie i wspieranie kolejnych liderów sportu, którzy wierzą i wdrażają wartości uczciwości, „fairplay”, przejrzystości, uczciwości, poświęcenia na ścieżce samokształcenia i mobilności szkoleniowej realizowanej podczas projektu;
- Dzięki temu projektowi wzmocnione zostaną podstawy dowodowe dla kształtowania polityki (badania, gromadzenie danych, ankiety) na poziomie lokalnym, krajowym i europejskim;
- Promowanie zasad dobrego rządzenia w sporcie dla wszystkich zainteresowanych stron i tworzenie multiplikatorów dobrych rządów;
- Poprawa zasad dobrego zarządzania w sporcie dzięki minimalizacji zasobów – m.in. poprzez ścieżkę samokształcenia Good Governance in Sport
- Podnoszenie świadomości na temat wartości dodanej sportu i aktywności fizycznej w związku z osobistym, zawodowym i społecznym rozwojem osób poprzez wszystkie zaplanowane działania w ramach projektu.

Dobre zarządzanie w sektorze sportu jest tematem, który staje się coraz bardziej potrzebny w tej dziedzinie, ponieważ widzimy niekończące się problemy, zaczynając od:

- Niewielkiej liczby osób aktywnie angażujących się w sport i aktywność fizyczną. Sport w obecnej rzeczywistości jest jedną z wielu możliwości, jakie mają obywatele europejscy, a czasami jest nie najbardziej atrakcyjną propozycją;

- Zainteresowanie członków społeczeństwa udziałem w sporcie maleje coraz bardziej z powodu niekończących się skandali, korupcji, ustawiania meczów, dopingu, braku transparentności działań, nieukierunkowanych na sport w odniesieniu do wszystkich działań i funduszy publicznych inwestowanych głównie w sport zawodowy;
- Wzrasta zainteresowanie opinii publicznej wydatkami z finansów publicznych (niedawna rezygnacja kandydata - miasta na gospodarza igrzysk olimpijskich) i odzwierciedlające problemy związane z zarządzaniem sportem, ludzie tracą zaufanie do potencjału organizacji sportowych i przekonanie o zwrocie inwestycji dokonanych w duże imprezy sportowe.

Europejskie, krajowe i lokalne organizacje i federacje sportowe oraz zarządzanie sportem na wszystkich szczeblach muszą wdrożyć niezbędne reformy, jak stwierdzono już w wielu europejskich organizacjach sportowych, podpisując deklarację w sprawie dobrego zarządzania (przedstawioną w Brukseli we wrześniu 2016 r. i podpisaną przez BSDA na Malcie w marcu 2017 r.). Ponieważ organy sportowe zostały zaproszone do zobowiązania się do promowania lub wdrażania podstawowych zasad dobrego zarządzania w sporcie: uczciwości, przejrzystości, odpowiedzialności, demokracji i włączenia społecznego, a ponieważ jest to dopiero początek procesu, musimy podążać w obecnej rzeczywistości, aby sport stał się kompatybilny w dynamicznym świecie. Do chwili obecnej w całej Europie podejmowane są wysiłki zmierzające do podniesienia standardów zarządzania w sektorze sportu, w szczególności w odniesieniu do zasad demokracji, przejrzystości, odpowiedzialności w podejmowaniu decyzji oraz włączenia społecznego w reprezentację zainteresowanych stron. Biorąc pod uwagę dużą różnorodność struktur sportowych w różnych krajach europejskich, UE dąży do wzmocnienia organizacji sportu w Europie. Właściwym podejściem powinno być zapewnienie wartości dodanej pracy na szczeblu krajowym poprzez gromadzenie i dzielenie się dobrymi praktykami oraz przedstawianie praktycznych zaleceń, które pomogą podnieść standardy dobrego zarządzania w sporcie.

Konkretne wyniki projektu:

- Badanie na temat dobrego zarządzania w sporcie oraz sprawozdanie z badań na temat jego wyników;
- Podręcznik odpowiedzialności i przejrzystości w sporcie;
- Interaktywna platforma, w tym ścieżka samokształcenia, materiały edukacyjne i szkoleniowe, narzędzia do oceny dobrego zarządzania w postawach sportowych;
- Imprezy upowszechniające na poziomie krajowym i europejskim na temat podnoszenia świadomości na temat #GoodGovernanceSport.

Członkowie konsorcjum:

Bulgarian sports development association	Bulgaria
Rijeka Sport's Association	Croatia
AETOI ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Greece
Institute of Innovative Technologies	Poland
Hope for children Hungary	Hungary
Mine Vaganti NGO	Italy
A.D.E.L.-Association for Development, Education and Labour	Slovakia

Oświadczenie

Niniejszy podręcznik stanowi jeden z rezultatów prowadzonego przez BSDA projektu "Good governance in sport" („Dobre zarządzanie w sporcie”), współfinansowanego w ramach programu Erasmus + Unii Europejskiej.

Wsparcie Komisji Europejskiej dla opracowania niniejszej publikacji nie stanowi poparcia dla treści odzwierciedlających jedynie poglądy autorów, a Komisja Europejska nie może ponosić odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w niej zawartych.

W celu uzyskania jakichkolwiek uwag dotyczących tego raportu, prosimy o kontakt z BSDA: info@bulsport.bg

Authorzy and naukowcy

Leading author: Yoanna Dochevska, Bulgaria

Stefka Djobova, PhD, Bulgaria

Ivaylo Lazarov, PhD, Bulgaria

Grigor Gutev, PhD, Bulgaria

Ivaylo Zdravkov, Bulgaria

Researchers

Bułgaria	Kalinka Gudarovska Emilia Tzanova Konstantin Zankov Delyana Martinova
Chorwacja	Verica Mance Sanja Varaklic
Grecja	Alvanos Paraskevas Tsifti Stelina Roditou Kyriaki Evangelos Karagiannidis Rossidis Xenofon
Węgry	Lilla Nedeczky Bence Garamvölgyi László Földi
Włochy	Roberto Solinas Maria Grazia Pirina
Polska	Malgorzata Brzezińska Justina Słoma Andrzej Brzeziński Agnieszka Urbaniak
Słowacja	Lenka Čurillová, PhD Maria Kohutova Lucia Svata Nikola Gurgulova

ISBN: 978-619-90776-5-8

W niniejszym raporcie wykorzystano materiały pochodzące ze wszystkich wydarzeń związanych z projektem oraz z publicznych zasobów i informacji.

© GOOD GOVERNANCE IN SPORT, BULGARIAN SPORTS DEVELOPMENT ASSOCIATION, 2019

Powielanie dozwolone pod warunkiem podania źródła..





BULGARIAN SPORTS
DEVELOPMENT ASSOCIATION



"The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union